

## INDICAZIONI VARIE

### PASTI



La prima colazione viene servita alle ore: 08.00/08.30 circa, il pranzo all'incirca alle ore 12.00 e la cena intorno alla ore 18.00.

Il paziente può optare per diverse scelte di menù, salvo prescrizioni mediche specifiche.

### VISITE



Ogni reparto di degenza ha un proprio orario affisso all'ingresso del reparto stesso.

L'autorizzazione a visitare i familiari al di fuori di tali fasce orarie, per motivi particolari, deve essere richiesta al Caposala.

E' vivamente sconsigliato l'ingresso ai bambini di età inferiore ai 12 anni.

### TELEFONO



Sono presenti all'interno della struttura ospedaliera diversi telefoni pubblici a monete e schede (reperibili presso le salette d'attesa e/o i corridoi). Non si possono utilizzare, nelle zone segnalate, telefoni cellulari poiché possono causare interferenze con apparecchiature elettromedicali; nelle altre zone, il telefono cellulare dovrebbe essere utilizzato con discrezione.

### GIORNALI



Dal lunedì al sabato e saltuariamente la domenica, al mattino, il giornalino è a disposizione dei degenti per l'acquisto di giornali e riviste in ogni reparto.

### AUDIO-TV



Un apparecchio televisivo è a disposizione, per i degenti non costretti a letto, in sala-soggiorno.

Chi desiderasse utilizzare un apparecchio personale è pregato, per non disturbare gli altri degenti, di utilizzarlo con discrezione.

### ASSISTENZA RELIGIOSA



– La S. Messa, in rito Cattolico, viene celebrata presso la Cappella dell'Ospedale, alla domenica e festivi alle h. 09.00.

E' consentito, senza alcuna distinzione di religione, ricevere l'assistenza spirituale desiderata.

### BARBIERE



Per chi lo desiderasse, un barbiere esterno provvede all'esecuzione dei servizi di barba e capelli. Per favorire il servizio, è preferibile avvertire il barbiere, il giorno prima per il successivo.

### SERVIZI VARI



Sono a disposizione distributori automatici di bibite e caffetteria, funzionanti con monete.



# AO

Azienda Ospedaliera  
della provincia di PAVIA

Sistema Sanitario  Regione  
Lombardia

# Accoglienza

Presidio Ospedaliero Lomellina

## Ospedale Carlo Mira Casorate Primo

Via dell'Orto n. 99

Centralino Tel. 02 900401

[www.ospedali.pavia.it](http://www.ospedali.pavia.it)

*Si raccomanda il rispetto del divieto di fumo. Grazie!*

*A cura dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico*

Gentile Signora / Signore,

quest'opuscolo viene distribuito affinché i ricoverati ed i loro familiari possano essere aiutati a superare eventuali disagi e problemi che potrebbero manifestarsi durante la degenza.

Ci auguriamo così di contribuire a promuovere un'attiva collaborazione tra medici, personale di assistenza e malati.

## Reperti di degenza

• Medicina interna

- Riabilitazione Pneumologica
- Riabilitazione Generale Geriatrica

## Servizi ospedalieri senza degenza

• C.A.L. / Emodialisi

• C.P.S.

## Servizi speciali di diagnosi e cura

- Ambulatorio di autopresentazione
- Laboratorio Analisi chimico cliniche e Microbiologiche

• Radiologia

## Ambulatori nell'ambito dell'Ospedale

- Ginecologia / Ostetricia (Day Hospital)
- Chirurgia
- Cardiologia
- Terapia del dolore
- Diabetologia
- Ematologia / Immunologia
- Dermatologia
- Neurologia
- Endocrinologia
- Gastroenterologia
- Ipertensione

- Oncologia
- Pneumologia / Allergologia Respiratoria
- Senologia
- Angiologia
- Ambulatorio per Fumatori
- Oculistica
- Odontoiatria
- Ortopedia
- Otorinolaringoiatria
- Urologia
- Fisiatria / Recupero e Riab. Funzionale

## Notizie utili per i degenti

Al momento del ricovero non dimentichi di portare:

A) la Tessera Sanitaria (Carta Regionale dei Servizi);  
B) l'elenco dei medicinali assunti a domicilio, i certificati di dimissione dei precedenti ricoveri ospedalieri, le radiografie ed altre eventuali certificazioni mediche;

C) gli oggetti di igiene personale, la biancheria personale, gli indumenti da camera e gli asciugamani.

Non porti, invece, oggetti di valore o denaro contante per i quali l'Ospedale non può assumersi alcuna responsabilità. In caso diverso, si consiglia di depositarli tramite il Capo Sala.

## Informazioni sanitarie utili

### Richiesta di ricovero

Il ricovero può essere chiesto dal Medico curante, dal Medico Specialista o dal Pronto Soccorso.

### Ricovero urgente

Il ricovero avviene tramite il Pronto Soccorso.

### Ricovero non urgente

E' programmato dal medico di reparto che, a seconda della patologia, accoglie il paziente in Ospedale per il tramite del Servizio di pre-ricovero.

### Dimissione

Al momento della dimissione sarà consegnata una relazione indirizzata al Medico Curante che contiene tutte le informazioni relative al ricovero, agli esami diagnostici ed alle terapie effettuate. Riporta inoltre le indicazioni relative alle terapie da effettuare a domicilio e le informazioni circa gli eventuali ulteriori esami e/o controlli che il paziente dovrà eseguire in futuro.

### Cartella clinica

L'Ufficio Cartelle Cliniche è aperto dal lunedì al giovedì, dalle 08:20 alle 12:30 e dalle 13:30 alle 15:45. Il venerdì il servizio termina alle 15:15 (tel. 02 90040299); il costo sarà a carico del paziente.

**Prenotazione telefonica di visite specialistiche e di esami strumentali**  
Per i cittadini muniti di impegnativa va effettuata tramite il **numero verde gratuito**

**800 638 638**

attivo tutti i giorni non festivi dalle 8 alle 20.

## Volontariato ed altri servizi di supporto

- Croce Rossa (tel. 02 90040220)
- Banca (tel. 02 90040236)
- Avis

### In caso di decesso

Nella non favorevole ipotesi di decesso del paziente, si ricorda:

- che la scelta dell'Impresa di onoranze funebri rientra nella libera ed insindacabile facoltà dei parenti;
- che presso la Camera Mortuaria è affisso un elenco delle Imprese di onoranze funebri, rilasciato dalla C.C.I.A.A. di Pavia.

## Servizi a tutela del cittadino

- **Ufficio di Pubblica Tutela**  
Sede di Vigevano  
(tel. 0381 333412)
- **Ufficio Relazioni con il Pubblico**  
Sede di Vigevano  
(tel. 0381 333338)