

Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) di Pavia

U.O.C. ACQUISTI E SERVIZI INFORMATIVI

Determinazione Dirigenziale N° 963 del 21/09/2020

OGGETTO: AFFIDAMENTO, AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. A) DEL D. LGS. 50/2016 DELLA FORNITURA DI CARTA IN FOGLI 35x50cm OCCORRENTI ALL'AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE DI PAVIA PER UN PERIODO DI 12 MESI. CIG ZD62E2598A.

IL GESTORE DI BUDGET

Attesta che i costi derivanti dal presente provvedimento sono compatibili con il budget assegnato e sono imputati secondo la sotto riportata tabella:

Bilancio	N° Conto e descrizione	Importo I.V.A. inclusa	Esercizio	Impegno
OSP	612040 – Cancelleria e stampati	€ 4.159,00	2020	2020001594
		€ 5.526,58	2021	

Il dirigente responsabile dell'U.O.C. Acquisti e Servizi Informativi (Dott. Davide Rigozzi)

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELL'U.O.C. ECONOMICO-FINANZIARIA

Verificato il dettaglio dei costi come da tabella di dettaglio del gestore di budget, attesta la regolarità contabile del presente provvedimento.

Il dirigente responsabile U.O.C. Economico-Finanziaria (dott. Alberto Maria Giorgieri)

Il responsabile del procedimento: Dott. Davide Rigozzi

Il referente della pratica: Dott.ssa Elisa Piombini

IL RESPONSABILE DELL'U.O.C. ACQUISTI E SERVIZI INFORMATIVI

Vista la deliberazione n. 274 del 19.04.2019, con la quale, a decorrere dal 15 aprile 2019, è stato conferito l'incarico di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) dei procedimenti amministrativi finalizzati all'acquisto di beni e servizi al Dott. Davide Rigozzi, Direttore dell'U.O.C. Acquisti e Servizi Informativi;

Dato atto che l'U.O.C. Acquisti e Servizi Informativi, come da piano organizzativo aziendale, è preposta all'acquisizione di beni e servizi necessari al funzionamento dell'ASST di Pavia;

Premesso che, l'U.O.C. Alberghiero e Risorse Logistiche, per il tramite di corrispondenza telematica, agli atti del Responsabile Unico del Procedimento, manifestava la necessità di acquistare carta in fogli – formato 35x50cm, per le esigenze della stamperia interna, comunicando i fabbisogni per 12 mesi, essendo già eroso il quantitativo ed il budget disponibile di cui alla Determina n. 34 del 27.03.2019;

Dato atto che la U.O.C. Acquisti e Servizi Informativi, viste le richieste pervenute di carta in fogli – formato 35x50cm, ha dato avvio, di concerto con l'U.O.C. Alberghiero e Risorse Logistiche, ad apposita istruttoria volta a individuare la procedura d'acquisto più idonea per individuare il nuovo affidatario della fornitura *de quo*;

Richiamato l'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. 50/2016 il quale prevede che: “per servizi o forniture di importo inferiore a € 40.000,00, è consentito l'affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici”;

Ritenuto di procedere all'avvio di una procedura che preveda comunque la consultazione di più operatori, mediante l'utilizzo della piattaforma SinTel, al fine di garantire la massima trasparenza dell'azione amministrativa e la libera concorrenza, ai sensi dell'art. 30 del citato Decreto;

Tenuto conto che:

- Regione Lombardia ha rafforzato il sistema degli acquisti regionale attribuendo all'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti S.p.A. il ruolo di soggetto aggregatore ai sensi e per gli effetti dell'articolo 9, comma 1, del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66;
- tra gli strumenti messi a disposizione da ARIA S.p.A., in qualità di Centrale di Committenza rientra la piattaforma elettronica di negoziazione Sintel;
- la categoria merceologica e l'oggetto della presente procedura non rientra tra quelle individuate nel DPCM del 11 luglio 2018;

Verificato che, ai sensi dell'art. 3, comma 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488, così come modificato dall'art. 1, comma 4, del D.L. 12 luglio 2004, n. 168 convertito in legge 30 luglio 2004, n. 191, non esistono convenzioni stipulate dalla Consip S.p.A. né da altre Centrali di Committenza per l'acquisizione di forniture comparabili a quelli oggetto del presente provvedimento cui poter far ricorso;

Dato atto che, all'esito dell'istruttoria, l'U.O.C. Acquisti e Servizi Informativi ha pertanto evidenziato:

- di ricorrere alla procedura di affidamento diretto, mediante la consultazione di più operatori, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. 50/2016, in quanto la spesa complessiva per l'appalto in oggetto, da ultimo stimata in € 10.070,88, oltre I.V.A., non supera l'importo di € 40.000,00 ed in quanto la suddetta procedura richiede tempi di espletamento più brevi, nonché consente un ulteriore risparmio non comportando spese di pubblicità;
- che si procederà all'aggiudicazione tramite il criterio “del minor prezzo” ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. b), del decreto legislativo n.50/2016, subordinatamente alla verifica della rispondenza del prodotto offerto ai requisiti prescritti;

Dato atto che, al fine di identificare le soluzioni presenti sul mercato e la platea dei potenziali affidatari della fornitura richiesta, in ossequio ai principi di libera concorrenza e trasparenza, in data 25.05.2020 veniva ad essere pubblicata una manifestazione di interesse (ID SINTEL 124746958) ed entro il termine di scadenza (03.06.2020 ore 14.00) perveniva, tramite la Piattaforma Sintel, la seguente dichiarazione di interesse, come da documentazione in atti:

NUMERO PROTOCOLLO INFORMATICO	FORNITORE	MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE	DATA
1590483902108	GALLI E C. SRL 00198140121	Forma singola	martedì 26 maggio 2020 11.05.02 CEST

Considerato che, visto l'interesse manifestato dal mercato, in data 05.06.2020, veniva inviato il suddetto Operatore Economico interessato e, al contempo, veniva ad essere pubblicata sulla Piattaforma Sintel (ID SINTEL 125239523) tutta la documentazione relativa alla procedura di gara in oggetto, così da darne ulteriore evidenza sul mercato e garantire la massima partecipazione da parte degli operatori economici ma, entro il termine di scadenza per la presentazione delle offerte (18.06.2020 ore 15,00), non perveniva alcuna offerta e, pertanto, la procedura andava deserta;

Dato atto che, non vi erano altre offerte e che persiste il fabbisogno aziendale, veniva ad essere rinnovata l'istruttoria e onde consentire la massima apertura di mercato e trasparenza, in data 29.06.2020, è stata pubblicata sulla Piattaforma Sintel (ID SINTEL 126115327) una indagine di mercato finalizzata alla raccolta di informazioni propedeutiche all'indizione di una nuova gara ed entro il termine di scadenza (10.07.2020 ore 14.00) pervenivano le seguenti dichiarazioni di interesse, come da documentazione in atti:

NUMERO PROTOCOLLO INFORMATICO	FORNITORE	MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE	DATA
1594046319819	PROSDOCIMI G.M. SPA 00207000282	Forma singola	lunedì 6 luglio 2020 16.38.39 CEST
1593763072342	GALLI E C. SRL 00198140121	Forma singola	Venerdì 3 luglio 2020 9.57.52 CEST
1593457229472	ARTI GRAFICHE CARDAMONE S.R.L. 00411600794	Forma singola	Lunedì 29 giugno 2020 21.00.29 CEST

Considerato che, visto l'interesse manifestato dal mercato ed all'esito della rinnovata istruttoria tenuto conto dei prezzi medi di mercato risultanti all'esito dell'espletata indagine, in data 23.07.2020, venivano inviati i suddetti Operatori Economici interessati e, al contempo, veniva ad essere pubblicata sulla Piattaforma Sintel (ID SINTEL 127112026) tutta la documentazione relativa alla procedura di gara in oggetto, così da darne ulteriore evidenza sul mercato e garantire la massima partecipazione da parte degli operatori economici;

Tenuto conto che entro il termine di scadenza per la presentazione delle offerte (30.07.2020 ore 14.30) sono pervenute le offerte dei seguenti operatori economici:

NUMERO PROTOCOLLO INFORMATICO	FORNITORE	MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE	DATA
1596016518527	GALLI E C. SRL 00198140121	Forma singola	Mercoledì 29 luglio 2020 11.55.18 CEST
1595921912345	ARTI GRAFICHE CARDAMONE S.R.L. 00411600794	Forma singola	Martedì 28 luglio 2020 9.38.32 CEST

Dato atto che, il Seggio di Gara ha proceduto, operando attraverso il Sistema, come si evince dal report della Procedura, agli atti del Responsabile Unico del Procedimento, allo svolgimento delle seguenti attività:

- verifica della tempestività della ricezione delle offerte;
- ammissione delle Società concorrenti alla procedura di gara;
- verifica della Documentazione Amministrativa;
- verifica della Documentazione Tecnica predisposta dalle Società concorrenti mediante analisi del contenuto di ciascun documento amministrativo e delle schede tecniche presentate e dall'analisi delle schede tecniche fornite dai Concorrenti, risultate idonee come da giudizio formulato dai Referenti della Stamperia Interna dell'U.O.C. Alberghiero e Risorse Logistiche, come da nota del 02.09.2020 in atti;
- si è, quindi, proceduto alla verifica dell'Offerta economica predisposta dalle Società concorrenti ammesse alla fase economica, da cui risulta il prezzo complessivamente offerto, come di seguito riportato:

GRADUATORIA	OPERATORE ECONOMICO	IMPORTO OFFERTO (I.V.A. ESCLUSA)
1	ARTI GRAFICHE CARDAMONE S.R.L. 00411600794	7.939,00000 EUR
2	GALLI E C. SRL 00198140121	8.744,30000 EUR

Preso atto del giudizio di idoneità dei prodotti offerti, formulato dai Referenti della Stamperia Interna dell'U.O.C. Alberghiero e Risorse Logistiche, come da nota del 02.09.2020 in atti;

Dato atto che, alla luce delle valutazioni di carattere amministrativo, tecnico ed economico effettuate, l'offerta presentata da ARTI GRAFICHE CARDAMONE S.R.L. di Decollatura (CZ) risulta adeguata a quanto richiesto dall'ASST nella Lettera d'Invito e, pertanto, si ritiene opportuno procedere all'affidamento, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016, della fornitura di carta in fogli – formato 35x50cm per stamperia interna, alla Società ARTI GRAFICHE CARDAMONE S.R.L. di Decollatura (CZ) per un importo complessivo di € 7.939,00 I.V.A. esclusa, così come meglio precisato nella sottoriportata tabella:

DESCRIZIONE DEL BENE	U.M.	QUANTITÀ in 12 mesi	PREZZO UNITARIO OFFERTO	CODICE MAGAZZINO
Carta bianca usomano senza legno gr.80/mq, ARCOSET, f.to 35x50 cm in fogli	N.	150.000	€ 0,016	V040109003
Carta bianca usomano senza legno gr.140/mq, ARCOSET, f.to 35x50 cm, in fogli	N.	150.000	€ 0,030	V040109004
Cartoncino bianco usomano senza legno gr.250/mq, ARCOSET, f.to 35x50 cm, in fogli	N.	2.000	€ 0,053	V040109001
Carta gialla collata mezzofino gr.80/mq, WOODSTOCK, f.to 35x50 cm, in fogli	N.	1.000	€ 0,034	V040109011
Carta manilla avana gr. 170/mq, WOODSTOCK, f.to 35x50 cm, in fogli	N.	1.000	€ 0,073	V040109022
Carta manilla azzurra gr.170/mq, WOODSTOCK, f.to 35x50 cm, in fogli	N.	2.000	€ 0,073	V040109008
Carta manilla gialla gr.170/mq, WOODSTOCK, f.to 35x50 cm, in fogli	N.	2.000	€ 0,073	V040109010
Carta manilla rosa gr.170/mq, WOODSTOCK, f.to 35x50 cm, in fogli	N.	2.000	€ 0,073	V040109005
Carta manilla verde gr. 170/mq, WOODSTOCK, f.to 35x50 cm, in fogli	N.	2.000	€ 0,073	V040109018
Carta rosa collata mezzofino gr.80/mq, WOODSTOCK, f.to 35x50 cm, in fogli	N.	6.000	€ 0,034	V040109006
Cartoncino grigio sotto blocco 290gr, formato 35x50 cm, in fogli	N.	500	€ 0,076	V040109013

Posto che, nell'eventualità in cui CONSIP S.p.A. o ARIA S.p.A. dovessero stipulare contratti/convenzioni per il medesimo oggetto della fornitura in esame, sarà facoltà di questa Azienda recedere unilateralmente dal contratto;

Preso atto che la spesa derivante dal presente provvedimento ammontante a complessivi € 7.939,00 oltre I.V.A. 22%, pari a € 1.746,58, per l'importo totale di € 9.685,58 relativo al periodo dal 1.09.2020 al 31.08.2021 è stata registrata presso l'U.O.C. Economico-Finanziaria al conto n. 612040 – *Cancelleria e stampati*, sugli esercizi 2020-2021, come da tabella sotto riportata:

Bilancio	N° Conto e descrizione	Importo I.V.A. inclusa	Esercizio	Impegno
OSP	612040 – Cancelleria e stampati	€ 4.159,00	2020	2020001594
		€ 5.526,58	2021	
TOTALE I.V.A inclusa		€ 9.685,58		

Ritenuto opportuno nominare, ai sensi degli artt. 101 e 111 del D.lgs. 50/2016, Direttore dell'Esecuzione del Contratto (D.E.C.), cui demandare il compito di controllo tecnico, contabile e amministrativo, il Dott. Franco Giannitti, Dirigente Amministrativo presso l'U.O.C. Servizi Alberghieri e Risorse Logistiche, nonché di nominare altresì il Sig. Giancarlo Petrone dell'U.O.C. Servizi Alberghieri e Risorse Logistiche, in qualità di Assistente del D.E.C. ed a cui è demandato il compito di supportare il D.E.C. nella verifica dell'esecuzione del contratto, secondo quanto previsto dal "Regolamento per la disciplina delle competenze del R.U.P. e del D.E.C. in relazione ai contratti pubblici di servizi e forniture" approvato con Deliberazione n. 1004 del 30.12.2019;

Tutto ciò premesso, quale parte integrante del dispositivo di cui infra:

DETERMINA

Per i motivi di cui in premessa, che si intendono integralmente riportati e trascritti:

1. di prendere atto del fabbisogno aziendale e della necessità di indire una procedura telematica, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016, per l'affidamento della fornitura di carta in fogli – formato 35x50cm per le esigenze della stamperia interna;
2. di affidare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016, la fornitura di carta in fogli – formato 35x50cm per le esigenze della stamperia interna, alla Società ARTI GRAFICHE CARDAMONE S.R.L. di Decollatura (CZ) per un importo complessivo di € 7.939,00 I.V.A. esclusa, come da tabella riportata in parte motiva;
3. di dare atto che l'efficacia della presente aggiudicazione è subordinata al coerente esito della verifica del possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;
4. di dare mandato ai competenti Uffici ai fini della rituale stipulazione del contratto con la Società ARTI GRAFICHE CARDAMONE S.R.L. di Decollatura (CZ), il quale avrà decorrenza dal 01.09.2020 al 31.08.2021 e dovrà essere stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in apposito scambio di lettere ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D. Lgs. 50/2016;
5. di dare atto, altresì, che per la predetta fornitura non si applica il termine dilatorio di cui all'art. 32, comma 10 lett. b) del D. Lgs. 50/2016;
6. di dare mandato all'U.O.C. Acquisti e Servizi informativi di procedere all'emissione degli ordinativi di fornitura;
7. di nominare, ai sensi degli artt. 101 e 111 del D.lgs. 50/2016, Direttore di Esecuzione del Contratto (D.E.C.), cui demandare il compito di controllo tecnico, contabile e amministrativo, il Dott. Franco Giannitti, Dirigente Amministrativo presso l'U.O.C. Servizi Alberghieri e Risorse Logistiche, nonché di nominare altresì il Sig. Giancarlo Petrone dell'U.O.C. Servizi Alberghieri e Risorse Logistiche, in qualità di Assistente del D.E.C. ed a cui è demandato il compito di supportare il D.E.C.

nella verifica dell'esecuzione del contratto, secondo quanto previsto dal "Regolamento per la disciplina delle competenze del R.U.P. e del D.E.C. in relazione ai contratti pubblici di servizi e forniture" approvato con Deliberazione n. 1004 del 30.12.2019;

8. di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento ammontante a complessivi € 7.939,00 oltre I.V.A. 22%, pari a € 1.746,58, per l'importo totale di € 9.685,58 relativo al periodo dal 1.09.2020 al 31.08.2021 è stata registrata presso l'U.O.C. Economico-Finanziaria al conto n. 612040 – *Cancelleria e stampati*, come da tabella riportata in parte motiva;

9. di dare mandato ai competenti uffici di provvedere agli adempimenti previsti in materia di trasparenza, ai sensi del combinato disposto degli artt. 23, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 33/2013 e 29 del D. Lgs. 50/2016, nonché a quelli previsti ai fini della rendicontazione dei flussi;

10. di disporre la pubblicazione all'albo on line del presente atto e la messa a disposizione, in copia, al Collegio Sindacale dell'Azienda.

IL RESPONSABILE DELL'U.O.C. ACQUISTI E SERVIZI INFORMATIVI
(Dott. Davide Rigozzi)