



## AVVISO INTERNO

Si rende noto che ASST Pavia intende conferire, per la durata di anni 5, l'incarico di direzione della struttura semplice a valenza dipartimentale denominata:

"PSICOLOGIA CLINICA",

offerente al Dipartimento di SALUTE MENTALE E DELLE DIPENDENZE.

Il conferimento dell'incarico in argomento viene disposto in applicazione:

- degli artt.18 e 19, C.C.N.L. 19 dicembre 2019 - Area Sanità - ,
- del Piano di Organizzazione Aziendale Strategico (POAS) di ASST Pavia, giusta deliberazione n.536 del 10 giugno 2022, approvato con DGR n.XI/6964 del 19 settembre 2022,
- del vigente Regolamento aziendale in materia di conferimento di incarichi dirigenziali a personale inquadrato in posizione funzionale dirigenziale di Area Medica, Area Sanitaria, Area delle Professioni Sanitarie e Area Professionale, Tecnica ed Amministrativa.

Ai sensi del vigente contratto collettivo nazionale di lavoro, nonché della vigente contrattazione collettiva integrativa e/o confronto, all'incarico dirigenziale in argomento è conferito un peso pari a 63 (Dirigenti Psicologi), corrispondente ad una retribuzione di posizione - parte fissa - annua lorda, pari ad € 12.500, corrispondenti a tredici mensilità.

I predetti peso ed importo potranno subire variazioni per effetto dell'applicazione di nuovi contratti collettivi nazionali di lavoro e/o nuovi contratti collettivi integrativi aziendali e/o confronto, nonché in coerenza con l'andamento del fondo per la retribuzione degli incarichi.

Gli Interessati potranno presentare istanza, come da allegato modello, corredata da curriculum formativo-professionale, **entro 15 giorni solari dalla data di pubblicazione del presente avviso interno.**

L'istanza potrà essere prodotta dai Dirigenti Psicologi dipendenti di questa ASST, i quali risultino essere in possesso di un'anzianità di servizio di almeno cinque anni. Nel computo degli anni ai fini del conferimento dell'incarico in argomento rientrano i periodi di effettiva anzianità di servizio maturata in qualità di Dirigente, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e/o tempo determinato, con o senza soluzione di continuità, alle dipendenze di Aziende o Enti del Comparto Sanità, nonché i periodi relativi ad attività sanitarie e professionali effettuate con incarico dirigenziale o equivalente alle funzioni dirigenziali in ospedali o strutture pubbliche dei paesi dell'Unione Europea e ciò ai sensi di quanto stabilito dall'art.18, comma 4, C.C.N.L. 19 dicembre 2019 - Area Sanità -.

Da ultimo, il Candidato istante, in coerenza con i contenuti dell'art.18, comma 2, del C.C.N.L. 19 dicembre 2019 - Area Sanità - dovrà avere superato, con esito positivo, la prescritta verifica effettuata ad opera del Collegio Tecnico.

L'istanza dovrà essere consegnata agli Uffici Protocollo di questa Azienda, i quali provvederanno a consegnare tutta la documentazione alla SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane - sede di Voghera -.

La SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane verificherà la sussistenza dei prescritti requisiti da parte dei Candidati istanti.

La SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane inoltrerà, quindi, al Direttore del Dipartimento di Salute Mentale e Dipendenze le sole istanze dei Candidati riscontrati in possesso dei requisiti prescritti. Qualora vi fossero Candidati che non risultassero in possesso dei prescritti requisiti o avessero prodotto l'istanza fuori termine, la SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane provvederà a darne comunicazione agli Interessati ai fini di rigetto di loro istanza.

Al fine del conferimento dell'incarico in argomento, il competente Direttore di Dipartimento valuterà le istanze pervenute, secondo i seguenti criteri:

- attitudini personali e capacità professionali, così come risultanti dal curriculum vitae et studiorum,
- attività direttive e/o gestionali già svolte dal Candidato nell'ambito di precedenti incarichi/esperienze lavorative e relativi risultati correlati,
- valutazioni, ove ricorrenti ed utili, ritualmente formulate dai competenti Collegi Tecnici/Nucleo di Valutazione in sede di verifiche e valutazioni contrattualmente previste,
- valutazioni individuali disposte, con cadenza annuale, dal competente Direttore di struttura/Direttore di Dipartimento,
- attività formativa e di studio maturata nell'ambito dell'area professionale di appartenenza,
- attività didattica e/o pubblicazioni,
- eventuali azioni disciplinari a carico del Candidato.

Il Direttore del Dipartimento di Salute Mentale e Dipendenze redigerà formale e motivata proposta di conferimento degli incarichi di cui all'oggetto, proposta che dovrà essere formulata secondo l'allegato modello da far pervenire alla SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane.

Il conferimento dell'incarico in argomento è subordinato all'acquisizione della prescritta autorizzazione da parte dei competenti Uffici regionali.

Pertanto, la SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane predisporrà il provvedimento deliberativo finalizzato al rituale conferimento dell'incarico dirigenziale di che trattasi soltanto a seguito di acquisizione della sopra richiamata autorizzazione.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE "AD INTERIM"  
SC GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE  
(Dott. Alberto Maria GIORGIERI)  
firmato digitalmente

Allegato: modello di domanda, da compilarsi a cura dei Candidati

## Siav S.p.A - Contrassegno Elettronico



**TIPO CONTRASSEGNO** QR Code

**IMPRONTA DOC** 20E65E513BACFEAC8E2A574D608FFAD6B3D3BA178C08165F3D1966AC9AB5BF73

### Firme digitali presenti nel documento originale

Firma in formato p7m: ALBERTO MARIA GIORGIERI

### Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Numero Protocollo 0086817/22

Data Protocollo 02/12/2022

Oggetto RITUALE AVVIO DI PROCEDURA FINALIZZATA AL CONFERIMENTO DI N.1 INCARICO DI DIREZIONE DI STRUTTURA SEMPLICE: ACQUISIZIONE DELLE DISPONIBILITÀ PER L'INCARICO IN ARGOMENTO, IL CUI CONFERIMENTO VERRÀ DISPOSTO AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART.19, C.C.N.L. 19 DICEMBRE 2019 - AREA SANITÀ

UOR RUP 6.5 U.O.C. RISORSE UMANE

UOR Conoscenza

### Credenziali di Accesso per la Verifica del Contrassegno Elettronico

**URL** <https://asstpavia-ws.siacloud.com/PortaleGlifo/Account/Login.aspx>

**IDENTIFICATIVO** K6PZC-183958

**PASSWORD** uGDtE

**DATA SCADENZA** Senza scadenza