

curriculum vitae



GENERALITA' E DATI PERSONALI	
<b>Cognome e Nome</b>	MANIACI DANIELE
<b>Indirizzo</b>	
<b>Tel.</b>	
<b>Cell.</b>	
<b>E-mail</b>	
<b>Nazionalità</b>	ITALIANA
<b>Luogo di Nascita</b>	SANT'AGATA DI MILITELLO (ME)
<b>Data di nascita</b>	26/10/1979
<b>Stato civile</b>	CONIUGATO

SERVIZI PRESSO PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI O STRUTTURE SANITARIE PRIVATE ACCREDITATE O CONVENZIONATE

<p style="text-align: center;"><b>Ente</b></p> <p>(specificare se pubblica amministrazione o Struttura privata accreditata o convenzionata, denominazione e indirizzo)</p> <p><b>Qualifica e disciplina di inquadramento</b> (specificare l'incarico ricoperto es. struttura complessa, struttura semplice, IPAS etc. e la consistenza numerica delle risorse umane e strumentali gestite)</p>	<p>AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE (ASST) PAVIA Pubblica amministrazione Viale Repubblica, 34 - Pavia</p> <p>DIRIGENTE MEDICO DI IGIENE E MEDICINA PREVENTIVA DIRETTORE TEMPORANEO STRUTTURA COMPLESSA DISTRETTO LOMELLINA</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• gestione delle seguenti risorse umane: 1 Dirigente Medico e 20 unità di personale amministrativo;</li> <li>• assicurare l'erogazione di prestazioni sanitarie e socio-sanitarie comprese nei Livelli Essenziali d'Assistenza;</li> <li>• analisi della domanda di salute dei Cittadini del territorio di competenza e relativa sintesi dell'offerta;</li> <li>• programmazione delle attività del Distretto, in collaborazione con i Responsabili di U.O.S./Servizi, ricercando la massima efficienza ed efficacia nell'interesse dei Cittadini;</li> <li>• sviluppo dell'informazione e dell'orientamento del Cittadino e della sua famiglia nella guida alla scelta dei percorsi;</li> <li>• miglioramento dell'accesso ai servizi, sia logistico sia in termini di semplificazione;</li> <li>• monitoraggio quali-quantitativo della rete di offerta dei servizi in termini di tipologia, volumi e qualità di prestazioni e di grado di soddisfazione dei Cittadini;</li> <li>• verifica dell'efficienza ed efficacia delle prestazioni e dei servizi erogati;</li> <li>• partecipazione nell'ambito dell'assistenza territoriale al raggiungimento degli obiettivi aziendali sulla base degli indirizzi del Direttore Sociosanitario aziendale;</li> <li>• di concerto con il Dipartimento di Cure Primarie di ATS Pavia, coordinamento dei medici di medicina generale e dei pediatri di libera scelta con le strutture operative a gestione diretta, nonché con i servizi specialistici ambulatoriali e le strutture ospedaliere ed extraospedaliere accreditate;</li> <li>• presa in carico proattiva di pazienti cronici già in carico a servizi aziendali attraverso gli Infermieri di Famiglia e Comunità (IFeC) afferenti al Distretto Lomellino;</li> <li>• organizzazione e gestione, per il territorio di competenza, delle attività amministrative del servizio aziendale di Scelta/Revoca di seguito elencate: <ul style="list-style-type: none"> <li>o pratiche per iscrizione dei Cittadini al SSN;</li> <li>o scelta e revoca del MMG/PLS;</li> <li>o rilascio attestazioni per esenzioni per reddito, per patologia (malattie croniche e malattie rare), per invalidità;</li> <li>o pratiche per gestione Tessera Sanitaria (TS)/Carta Nazionale dei Servizi (CNS) e rilascio PIN/PUK e codici di accesso al Fascicolo Sanitario dei minori (OTP);</li> <li>o Assistenza sanitaria ai cittadini italiani residenti all'estero (AIRE);</li> <li>o Assistenza sanitaria ai cittadini stranieri in Italia (comunitari e extracomunitari)</li> <li>o pratiche per donazione organi;</li> <li>o aggiornamento anagrafiche mensili comunali;</li> <li>o rendicontazioni prestazioni di particolare impegno professionale (PIP) di MMG/PLS</li> <li>o assegnazione e registrazione ricettari a MMG/PLS/MCA</li> <li>o attività di gestione del portale online di Scelta/Revoca e gestione dell'accesso telefonico con numero unico provinciale;</li> </ul> </li> <li>• organizzazione e gestione, per il territorio di competenza, delle attività amministrative del Centro Servizi di seguito elencate: <ul style="list-style-type: none"> <li>o presa in carico del paziente cronico: arruolamento, rinnovo, prenotazioni prestazioni del PAI, trasmissione impegnative di farmaci per terapia prevista dal PAI;</li> </ul> </li> </ul>
--	---

<p><b>periodo</b> (specificare giorno, mese, anno di inizio e termine del servizio e degli eventuali periodi di aspettativa)</p> <p><b>tipologia contrattuale e tipo di rapporto</b> (specificare se a tempo pieno o a tempo parziale)</p> <p><b>monte ore settimanale</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>o attività amministrative relative alle richieste di accesso alla Misura B1 a favore di persone con gravissima disabilità;</li> <li>o prenotazione tamponi per la ricerca del virus SARS COV2;</li> <li>o prenotazioni per visite tramite Telemedicina;</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• redazione del nuovo regolamento di gestione dei rifiuti del Polo Territoriale;</li> <li>• predisposizione dei protocolli/documenti che specifichino il modello organizzativo funzionale e operativo delle Case di Comunità con particolare riferimento a: <ul style="list-style-type: none"> <li>o modalità di erogazione dei servizi;</li> <li>o chiara definizione dei percorsi di presa in carico delle figure professionali coinvolte;</li> <li>o modalità di coordinamento delle diverse attività presenti;</li> <li>o modalità di integrazione tra i servizi interni ed esterni;</li> </ul> </li> <li>• programmazione e attuazione delle azioni necessarie all'avvio delle attività del nuovo Ospedale di Comunità (OdC) di Mede entro il 31/12/2022;</li> <li>• organizzazione, gestione e responsabilità igienico-sanitaria dell'HUB Vaccinale Anti Covid-19 "Il Ducale" di Vigevano nel quale, dalla data di inizio della campagna di vaccinazione di massa ad oggi, sono state somministrate più 200.000 dosi di vaccino anti Covid-19. Presso il suddetto HUB Vaccinale, oltre all'erogazione attraverso la gestione diretta delle risorse umane contrattualizzate con ASST PAVIA è stato sperimentato un modello di integrazione con 21 Medici di Medicina Generale del territorio che ad oggi continuano ad operare all'interno della struttura in occasione della campagna di vaccinazione antinfluenzale e della somministrazione delle dosi di booster di vaccino anti Covid-19, apportando un tangibile beneficio in termini di copertura vaccinale;</li> </ul> <p>Dal 30/03/2022 ad oggi</p> <p>DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO (PIENO) CON RAPPORTO ESCLUSIVO</p> <p>38</p>
--	---

<p style="text-align: center;"><b>Ente</b> (specificare se pubblica amministrazione o Struttura privata accreditata o convenzionata, denominazione e indirizzo)</p> <p><b>Qualifica e disciplina di inquadramento</b> (specificare l'incarico ricoperto es. struttura complessa, struttura semplice, IPAS etc. e la consistenza numerica delle risorse umane e strumentali gestite)</p>	<p>AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE (ASST) PAVIA Pubblica amministrazione Viale Repubblica, 34 - Pavia</p> <p>DIRIGENTE MEDICO DI IGIENE E MEDICINA PREVENTIVA DIRETTORE F.F. STRUTTURA COMPLESSA POLO TERRITORIALE LOMELLINA</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• gestione delle seguenti risorse umane: 1 Dirigente Medico e 20 unità di personale amministrativo;</li> <li>• assicurare l'erogazione di prestazioni sanitarie e socio-sanitarie comprese nei Livelli Essenziali d'Assistenza;</li> <li>• analisi della domanda di salute dei Cittadini del territorio di competenza e relativa sintesi dell'offerta;</li> <li>• programmazione delle attività del Polo Territoriale, in collaborazione con i Responsabili di U.O.S./Servizi, ricercando la massima efficienza ed efficacia nell'interesse dei Cittadini;</li> <li>• sviluppo dell'informazione e dell'orientamento del Cittadino e della sua famiglia nella guida alla scelta dei percorsi;</li> <li>• miglioramento dell'accesso ai servizi, sia logistico sia in termini di semplificazione;</li> <li>• monitoraggio quali-quantitativo della rete di offerta dei servizi in termini di tipologia, volumi e qualità di prestazioni e di grado di soddisfazione dei Cittadini;</li> <li>• promozione e perseguimento della continuità dei percorsi di cura e assistenza nell'ottica del <i>case management</i> attraverso l'integrazione delle prestazioni dei servizi e la multi professionalità degli interventi;</li> <li>• verifica dell'efficienza ed efficacia delle prestazioni e dei servizi erogati;</li> <li>• partecipazione nell'ambito dell'assistenza territoriale al raggiungimento degli obiettivi aziendali sulla base degli indirizzi del Direttore Sociosanitario aziendale;</li> <li>• proposta alla Direzione Strategica di modelli organizzativi innovativi finalizzati al raggiungimento degli obiettivi aziendali promuovendone l'adozione;</li> <li>• partecipazione ai tavoli di confronto su obiettivi specifici con i Medici di Medicina Generale, i Pediatri di Libera Scelta, gli specialisti ospedalieri e ambulatoriali, i Servizi Sociali, il Terzo Settore, ecc.;</li> <li>• attuazione della presa in carico del paziente cronico/fragile con il suo Piano di Assistenza Individualizzato (PAI) tramite il coordinamento di tutti i nodi delle reti aziendali ed extra aziendali coinvolti nella gestione, attraverso la revisione dei macroprocessi aziendali e rinforzando processi orizzontali tra diversi servizi /unità di offerta/livelli di erogazione atti a garantire una presa in carico della persona nel suo complesso;</li> <li>• organizzazione e gestione, per il territorio di competenza, delle attività amministrative del servizio aziendale di Scelta/Revoca di seguito elencate: <ul style="list-style-type: none"> <li>o pratiche per iscrizione dei Cittadini al SSN;</li> <li>o scelta e revoca del MMG/PLS;</li> <li>o rilascio attestazioni per esenzioni per reddito, per patologia (malattie croniche e malattie rare), per invalidità;</li> <li>o pratiche per gestione Tessera Sanitaria (TS)/Carta Nazionale dei Servizi (CNS) e rilascio PIN/PUK e codici di accesso al Fascicolo Sanitario dei minori (OTP);</li> <li>o Assistenza sanitaria ai cittadini italiani residenti all'estero (AIRE);</li> <li>o Assistenza sanitaria ai cittadini stranieri in Italia (comunitari e extracomunitari)</li> <li>o pratiche per donazione organi;</li> <li>o aggiornamento anagrafiche mensili comunali;</li> <li>o rendicontazioni prestazioni di particolare impegno professionale (PIP) di MMG/PLS</li> </ul> </li> </ul>
---	--

<p><b>periodo</b> (specificare giorno, mese, anno di inizio e termine del servizio e degli eventuali periodi di aspettativa)</p> <p><b>tipologia contrattuale e tipo di rapporto</b> (specificare se a tempo pieno o a tempo parziale)</p> <p><b>monte ore settimanale</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>o assegnazione e registrazione ricettari a MMG/PLS/MCA</li> <li>o attività di gestione del portale online di Scelta/Revoca e gestione dell'accesso telefonico con numero unico provinciale;</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• organizzazione e gestione, per il territorio di competenza, delle attività amministrative del Centro Servizi di seguito elencate: <ul style="list-style-type: none"> <li>o presa in carico del paziente cronico: arruolamento, rinnovo, prenotazioni prestazioni del PAI, trasmissione impegnative di farmaci per terapia prevista dal PAI;</li> <li>o attività amministrative relativa alle richieste di accesso alla Misura B1 a favore di persone con gravissima disabilità;</li> <li>o prenotazione tamponi per la ricerca del virus SARS COV2</li> <li>o prenotazioni per visite tramite Telemedicina;</li> </ul> </li> </ul> <p>Durante il periodo di Pandemia Covid-19:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• organizzazione, gestione e responsabilità igienico-sanitaria dei Drive Through di Voghera e Vigevano per l'esecuzione dei tamponi naso faringei (circa 180 tamponi giornalieri eseguiti durante il periodo di massima richiesta) in collaborazione con l'Aeronautica Militare.</li> <li>• organizzazione, gestione e responsabilità igienico-sanitaria dell'HUB Vaccinale Anti Covid-19 "Il Ducale" di Vigevano composto da 8 linee vaccinali in cui è stata garantita la somministrazione di circa 1400 vaccinazioni giornaliere nella fase di picco, per un totale superiore alle 200.000 dosi somministrate dall'avvio della campagna vaccinale ad oggi. Oltre all'erogazione attraverso la gestione diretta delle risorse umane contrattualizzate con ASST PAVIA (40 medici, 10 amministrativi, 23 infermieri e 3 OSS), presso il suddetto HUB Vaccinale è stato sperimentato un modello di integrazione con 21 Medici di Medicina Generale del territorio che ad oggi continuano ad operare all'interno della struttura in occasione della campagna di vaccinazione antinfluenzale e della somministrazione delle dosi di booster di vaccino anti Covid-19, apportando un tangibile beneficio in termini di copertura vaccinale;</li> <li>• componente dell'Unità di Crisi di ASST Pavia incaricata del coordinamento della gestione operativa degli interventi di contenimento e sorveglianza sanitaria connessi alla "emergenza" COVID-19.</li> </ul> <p>Dal 01/01/2022 al 29/03/2022</p> <p>DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO (PIENO) CON RAPPORTO ESCLUSIVO</p> <p>38</p>
--	--

<p><b>Ente</b> (specificare se pubblica amministrazione o Struttura privata accreditata o convenzionata, denominazione e indirizzo)</p> <p><b>Qualifica e disciplina di Inquadramento</b> (specificare l'incarico ricoperto es. struttura complessa, struttura semplice, IPAS etc. e la consistenza numerica delle risorse umane e strumentali gestite)</p>	<p>AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE (ASST) PAVIA Pubblica amministrazione Viale Repubblica, 34 - Pavia</p> <p>DIRIGENTE MEDICO DI IGIENE E MEDICINA PREVENTIVA RESPONSABILE STRUTTURA SEMPLICE SPECIALISTICA AMBULATORIALE</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• gestione delle seguenti risorse umane: 39 Specialisti Ambulatoriali Convenzionati, 1 Dirigente Medico e 5 unità di personale amministrativo;</li> <li>• gestione di un budget per l'anno 2022 di: euro 2.515.491,31</li> <li>• gestione delle attività degli Specialisti Ambulatoriali Convenzionati in base in base a quanto definito nell'Accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con gli Specialisti Ambulatoriali Interni, Veterinari ed altre professionalità sanitarie, (Biologi, Chimici, Psicologi), ambulatoriali ai sensi dell'art.8 del D.lgs. n.502 del 1992 e s.m.i., con l'obiettivo dell'integrazione Ospedale-Territorio di tali risorse e delle loro mansioni.</li> <li>• collaborazione attiva con le Direzioni dei Distretti Territoriali e con le Direzioni Mediche di Presidio secondo le rispettive competenze e relativamente alla condivisione del governo della domanda e dell'offerta di prestazioni di specialistica ambulatoriale nei diversi ambiti Territoriali ed Ospedalieri attraverso un'analisi di tipo statistico/epidemiologico, ottemperando alle seguenti funzioni;</li> <li>• collaborazione al governo dell'attività ambulatoriale aziendale tenendo conto della domanda presente nei vari territori;</li> <li>• collaborazione nella previsione della rete di offerta dei servizi, tenendo conto dei bisogni, delle risorse disponibili e dei tempi di attesa relativi;</li> <li>• collaborazione nella creazione di utili sinergie funzionali volte allo svolgimento dell'attività ambulatoriale da parte dei professionisti territoriali in sintonia con quelli ospedalieri;</li> <li>• esecuzione di analisi statistiche/epidemiologiche;</li> <li>• governo delle attività in capo al Comitato Zonale paritetico composto da rappresentanti dell'Azienda e rappresentanti delle organizzazioni sindacali firmatarie dell'Accordo Integrativo Regionale;</li> <li>• gestione del trattamento giuridico e della presenza al lavoro del personale convenzionato;</li> <li>• gestione del trattamento economico del personale convenzionato;</li> <li>• predisposizione ed efficientamento delle agende di prenotazione per lo svolgimento dell'attività ambulatoriale dei propri Specialisti Ambulatoriali Convenzionati;</li> <li>• assolvimento di tutti i debiti informativi di competenza verso Regione Lombardia e ATS Pavia (Flusso28/SAN, Flusso6/SAN, FlussoNPI, Flusso Consultori, Flussi Ministeriali, Flusso Cure Palliative, Flusso Telemedicina, Flusso Tamponi, etc.);</li> <li>• responsabilità igienico sanitaria ed organizzativa dei seguenti presidi territoriali (fino al 31/12/2022): Presidio Pneumotisiologico (PTT) di Pavia, Poliambulatorio di Pavia (Piazzale Golgi, 5) e PreSST di Broni;</li> <li>• referenza per la gestione dei rifiuti prodotti dai Servizi Territoriali.</li> <li>• componente della Commissione Medica Locale patenti di guida istituita ai sensi dell'art. 119 del Codice della Strada;</li> </ul>
<p><b>periodo</b> (specificare giorno, mese, anno di inizio e termine del servizio e degli eventuali periodi di aspettativa)</p> <p><b>tipologia contrattuale e tipo di rapporto</b> (specificare se a tempo pieno o a tempo parziale)</p> <p><b>monte ore settimanale</b></p>	<p>Dal 16/02/2018 ad oggi</p> <p>DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO (PIENO) CON RAPPORTO ESCLUSIVO</p> <p>38</p>

<p><b>Ente</b> (specificare se pubblica amministrazione o Struttura privata accreditata o convenzionata, denominazione e indirizzo)</p> <p><b>Qualifica e disciplina di inquadramento</b> (specificare l'incarico ricoperto es. struttura complessa, struttura semplice, IPAS etc. e la consistenza numerica delle risorse umane e strumentali gestite)</p> <p><b>periodo</b> (specificare giorno, mese, anno di inizio e termine del servizio e degli eventuali periodi di aspettativa)</p> <p><b>tipologia contrattuale e tipo di rapporto</b> (specificare se a tempo pieno o a tempo parziale)</p> <p><b>monte ore settimanale</b></p>	<p>AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE (ASST) PAVIA Pubblica amministrazione Viale Repubblica, 34 - Pavia</p> <p>DIRIGENTE MEDICO DI IGIENE E MEDICINA PREVENTIVA RESPONSABILE UNICO AZIENDALE (RUA) DEI TEMPI DI ATTESA</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• collaborazione nella gestione delle agende di prenotazione in sinergia con le Direzione Strategica Aziendale mediante l'ottimale utilizzo delle risorse disponibili, il monitoraggio continuo, l'analisi dei dati dei sistemi informativi correnti, nonché l'esame delle eventuali criticità.</li> <li>• definizione degli interventi formativi finalizzati a garantire che siano gestite con competenze adeguate da parte degli operatori incaricati sia l'accoglienza dei pazienti, sia la comunicazione circa la permanenza nelle liste d'attesa;</li> <li>• programmazione di azioni specifiche, quali l'adozione di iniziative rivolte alla riorganizzazione dei servizi in modo da ottenere, laddove possibile, incrementi di capacità produttiva senza aggravio di spesa;</li> <li>• ruolo attivo di coordinamento nei casi in cui la struttura scelta dall'utente non sia in grado di garantire la prestazione rispettando le tempistiche previste dalla classe di priorità, individuando e proponendo al cittadino altre strutture con tempi di prenotazione più brevi.</li> </ul> <p>dal 16/02/2018 al 31/03/2022</p> <p>DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO (PIENO) CON RAPPORTO ESCLUSIVO</p> <p>38</p>
--	---

<p><b>Ente</b> (specificare se pubblica amministrazione o Struttura privata accreditata o convenzionata, denominazione e indirizzo)</p> <p><b>Qualifica e disciplina di Inquadramento</b> (specificare l'incarico ricoperto es. struttura complessa, struttura semplice, IPAS etc. e la consistenza numerica delle risorse umane e strumentali gestite)</p> <p><b>periodo</b> (specificare giorno, mese, anno di inizio e termine del servizio e degli eventuali periodi di aspettativa)</p> <p><b>tipologia contrattuale e tipo di rapporto</b> (specificare se a tempo pieno o a tempo parziale)</p> <p><b>monte ore settimanale</b></p>	<p>AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE (ASST) PAVIA Pubblica amministrazione Viale Repubblica, 34 - Pavia</p> <p>DIRIGENTE MEDICO DI IGIENE E MEDICINA PREVENTIVA INCARICO PROFESSIONALE P4 U.O.S. MEDICINA PREVENTIVA DELLE COMUNITA' (VACCINAZIONI)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• medico vaccinatore negli ambulatori vaccinali rivolti alle seguenti categorie: bambini e adolescenti (0 -18), adulti, anziani, donne in gravidanza, categorie a rischio e viaggiatori internazionali</li> <li>• erogazione del servizio di profilassi del Viaggiatore Internazionale per le persone che si recano all'estero per motivi di turismo, lavoro, volontariato, alle quali vengono offerte le seguenti prestazioni: <ul style="list-style-type: none"> <li>o informazioni su possibili rischi sanitari nei Paesi meta del viaggio;</li> <li>o consulenza sulle misure di profilassi da adottare prima della partenza;</li> <li>o vaccinazioni necessarie o raccomandate a seconda del paese prescelto;</li> <li>o distribuzione di materiale informativo;</li> <li>o rilascio certificazioni necessarie (libretto febbre gialla, certificazione vaccinale, etc.);</li> </ul> </li> <li>• erogazione delle seguenti attività certificative medico-legali: <ul style="list-style-type: none"> <li>o rilascio della certificazione di idoneità alla guida (rilascio/rinnovo patente di guida di veicoli a motore e natanti);</li> <li>o rilascio della certificazione di idoneità all'affidamento/adozione, al rilascio/rinnovo porto d'armi, alla mansione di fochino, all'impiego addetti alla conduzione di caldaie a vapore);</li> <li>o rilascio della certificazione d'esonero dall'obbligo di indossare le cinture di sicurezza;</li> <li>o rilascio contrassegno speciale circolazione e sosta veicoli a servizio di soggetti con deambulazione sensibilmente ridotta;</li> </ul> </li> <li>• componente della Commissione Medica Locale patenti di guida istituita ai sensi dell'art. 119 del Codice della Strada;</li> <li>• dal 01/04/2017 referenza per la gestione dei rifiuti prodotti dai Servizi Territoriali.</li> </ul> <p>Dal 01/04/2016 al 16/02/2018</p> <p>DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO (PIENO) CON RAPPORTO ESCLUSIVO</p> <p>38</p>
--	---

<p style="text-align: right;"><b>Ente</b></p> <p>(specificare se pubblica amministrazione o Struttura privata accreditata o convenzionata, denominazione e indirizzo)</p> <p><b>Qualifica e disciplina di inquadramento</b> (specificare l'incarico ricoperto es. struttura complessa, struttura semplice, IPAS etc. e la consistenza numerica delle risorse umane e strumentali gestite)</p>	<p>AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE (ATS) PAVIA Pubblica amministrazione Viale Indipendenza, 3 - Pavia</p> <p>DIRIGENTE MEDICO DI IGIENE E MEDICINA PREVENTIVA INCARICO PROFESSIONALE P4 c/o DIPARTIMENTO DI IGIENE E PREVENZIONE SANITARIA</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• attività di vigilanza ed accreditamento delle strutture sanitarie, socio-sanitarie e sociali;</li> <li>• attività di vigilanza e controllo sulle farmacie, parafarmacie e grossisti;</li> <li>• pareri su progetti di edilizia civile, produttiva, sanitaria e socio-sanitaria;</li> <li>• presa in carico delle segnalazioni relative ad inconvenienti igienici interessanti l'abitato che possono costituire una situazione di pericolo per la salute;</li> <li>• applicazione delle procedure e delle normative nazionali e regionali previste per la conferenza di servizio su VAS, PGT, VIA e AIA;</li> <li>• accogliimento e registrazione delle segnalazioni delle malattie infettive e conseguenti interventi di prevenzione e di profilassi sul singolo soggetto, sui conviventi e sui contatti, mirati a limitare la diffusione della malattia;</li> <li>• medico vaccinatore negli ambulatori vaccinali rivolti alle seguenti categorie: bambini e adolescenti (0 -18), adulti, anziani, donne in gravidanza, categorie a rischio e viaggiatori internazionali</li> <li>• erogazione del servizio di profilassi del Viaggiatore Internazionale per le persone che si recano all'estero per motivi di turismo, lavoro, volontariato, alle quali vengono offerte le seguenti prestazioni: <ul style="list-style-type: none"> <li>o informazioni su possibili rischi sanitari nei Paesi meta del viaggio;</li> <li>o consulenza sulle misure di profilassi da adottare prima della partenza;</li> <li>o vaccinazioni necessarie o raccomandate a seconda del paese prescelto;</li> <li>o distribuzione di materiale informativo;</li> <li>o rilascio certificazioni necessarie (libretto febbre gialla, certificazione vaccinale, etc.);</li> </ul> </li> <li>• erogazione delle seguenti attività certificative medico-legali: <ul style="list-style-type: none"> <li>o rilascio della certificazione di idoneità alla guida (rilascio/rinnovo patente di guida di veicoli a motore e natanti);</li> <li>o rilascio della certificazione di idoneità all'affidamento/adozione, al rilascio/rinnovo porto d'armi, alla mansione di fochino, dall'impiego addetti alla conduzione di caldaie a vapore);</li> <li>o rilascio della certificazione d'esonero dall'obbligo di indossare le cinture di sicurezza;</li> <li>o rilascio contrassegno speciale circolazione e sosta veicoli a servizio di soggetti con deambulazione sensibilmente ridotta;</li> </ul> </li> <li>• componente della Commissione Medica Locale patenti di guida istituita ai sensi dell'art. 119 del Codice della Strada</li> </ul>
<p style="text-align: right;"><b>periodo</b></p> <p>(specificare giorno, mese, anno di inizio e termine del servizio e degli eventuali periodi di aspettativa)</p> <p><b>tipologia contrattuale e tipo di rapporto</b> (specificare se a tempo pieno o a tempo parziale)</p> <p style="text-align: right;"><b>monte ore settimanale</b></p>	<p>Dal 01/01/2016 al 31/03/2016</p> <p>DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO (PIENO) CON RAPPORTO ESCLUSIVO</p> <p>38</p>

<p style="text-align: right;"><b>Ente</b></p> <p>(specificare se pubblica amministrazione o Struttura privata accreditata o convenzionata, denominazione e indirizzo)</p> <p><b>Qualifica e disciplina di inquadramento</b> (specificare l'incarico ricoperto es. struttura complessa, struttura semplice, IPAS etc. e la consistenza numerica delle risorse umane e strumentali gestite)</p>	<p>AZIENDA SANITARIA LOCALE (ASL) DI PAVIA Pubblica amministrazione Viale Indipendenza, 3 - Pavia</p> <p>DIRIGENTE MEDICO DI IGIENE E MEDICINA PREVENTIVA INCARICO PROFESSIONALE P4 c/o DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE MEDICA</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• attività di vigilanza ed accreditamento delle strutture sanitarie, socio-sanitarie e sociali;</li> <li>• attività di vigilanza e controllo sulle farmacie, parafarmacie e grossisti;</li> <li>• pareri su progetti di edilizia civile, produttiva, sanitaria e socio-sanitaria;</li> <li>• presa in carico delle segnalazioni relative ad inconvenienti igienici interessanti l'abitato che possono costituire una situazione di pericolo per la salute;</li> <li>• applicazione delle procedure e delle normative nazionali e regionali previste per la conferenza di servizio su VAS, PGT, VIA e AIA;</li> <li>• accogliimento e registrazione delle segnalazioni delle malattie infettive e conseguenti interventi di prevenzione e di profilassi sul singolo soggetto, sui conviventi e sui contatti, mirati a limitare la diffusione della malattia;</li> <li>• medico vaccinatore negli ambulatori vaccinali rivolti alle seguenti categorie: bambini e adolescenti (0 -18), adulti, anziani, donne in gravidanza, categorie a rischio e viaggiatori internazionali</li> <li>• erogazione del servizio di profilassi del Viaggiatore Internazionale per le persone che si recano all'estero per motivi di turismo, lavoro, volontariato, alle quali vengono offerte le seguenti prestazioni: <ul style="list-style-type: none"> <li>o informazioni su possibili rischi sanitari nei Paesi meta del viaggio;</li> <li>o consulenza sulle misure di profilassi da adottare prima della partenza;</li> <li>o vaccinazioni necessarie o raccomandate a seconda del paese prescelto;</li> <li>o distribuzione di materiale informativo;</li> <li>o rilascio certificazioni necessarie (libretto febbre gialla, certificazione vaccinale, etc.);</li> </ul> </li> <li>• erogazione delle seguenti attività certificative medico-legali: <ul style="list-style-type: none"> <li>o rilascio della certificazione di idoneità alla guida (rilascio/rinnovo patente di guida di veicoli a motore e natanti);</li> <li>o rilascio della certificazione di idoneità all'affidamento/adozione, al rilascio/rinnovo porto d'armi, alla mansione di fochino, all'impiego addetti alla conduzione di caldaie a vapore);</li> <li>o rilascio della certificazione d'esonero dall'obbligo di indossare le cinture di sicurezza;</li> <li>o rilascio contrassegno speciale circolazione e sosta veicoli a servizio di soggetti con deambulazione sensibilmente ridotta;</li> </ul> </li> <li>• componente della Commissione Medica Locale patenti di guida istituita ai sensi dell'art. 119 del Codice della Strada</li> </ul>
<p style="text-align: right;"><b>periodo</b></p> <p>(specificare giorno, mese, anno di inizio e termine del servizio e degli eventuali periodi di aspettativa)</p> <p><b>tipologia contrattuale e tipo di rapporto</b> (specificare se a tempo pieno o a tempo parziale)</p> <p style="text-align: right;"><b>monte ore settimanale</b></p>	<p>Dal 04/07/2012 al 31/12/2015</p> <p>DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO (PIENO) CON RAPPORTO ESCLUSIVO</p> <p style="text-align: right;">38</p>



TITOLI DI STUDIO/ISCRIZIONE ALBO PROFESSIONALE	
<b>Diploma di Laurea o equipollente di</b> <b>Conseguito il</b> <b>Presso</b>  <b>Specializzazione</b> <b>Conseguita il</b> <b>ai sensi del</b> <b>Presso</b> <b>Durata anni</b>	LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO IN MEDICINA E CHIRURGIA 24/03/2006 UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PAVIA  IGIENE E MEDICINA PREVENTIVA 28/07/2011 D. Lgs. 368/1999 UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PAVIA 4
<b>Master o altro titolo di studio</b>  <b>Conseguito il</b> <b>Presso</b> <b>Durata anni</b>	MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO ABILITANTE PER LO SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI DI MEDICO COMPETENTE 27/06/2013 UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PAVIA 1
<b>Iscrizione Albo Professionale di</b>  <b>Data di iscrizione</b> <b>Numero di iscrizione</b>	ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI DI PAVIA 08/05/2012 0000008971

<b>Partecipazione a corsi in qualità di relatore</b> (specificare il numero di corsi)	2
<b>Partecipazione a corsi in qualità di discente</b> (specificare il numero di corsi)	26

Si allega elenco autocertificato dei corsi effettuati, con l'indicazione di:  
 1 tipologia evento  
 2 titolo evento  
 3 data e sede svolgimento  
 4 ente organizzatore e sede  
 5 esame finale (si/no)  
 6 partecipazione in qualità di: relatore/discente, etc..)

Si allega copia n. 3 attestati di partecipazione a corsi non effettuati presso Pubbliche Amministrazioni.

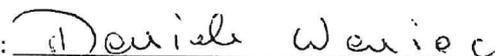
CAPACITA' E COMPETENZE PERSONALI	
Capacità e competenze generali, organizzative, di responsabilità e autonomia	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pianificazione</li> <li>• Comunicazione</li> <li>• Empatia e flessibilità</li> <li>• Capacità decisionale</li> <li>• Capacità di delega</li> <li>• Attitudine al lavoro in equipe, al trasferimento di conoscenze e competenze ai propri collaboratori, alla loro motivazione e alla gestione dei conflitti interni;</li> <li>• Gestione delle risorse (umane, strumentali ed economiche)</li> <li>• Attenzione nell'analisi dei dati e approccio data-driven</li> <li>• Problem solving</li> <li>• Organizzazione e gestione del tempo</li> <li>• Rispetto delle tempistiche date</li> <li>• Buona resistenza allo stress</li> <li>• Autorevolezza</li> <li>• Leadership</li> </ul>
Capacità e competenze tecniche	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conoscenza dei principali sistemi operativi per desktop: Windows, MacOS;</li> <li>• Conoscenza del pacchetto Office (Excel, Word, PowerPoint);</li> <li>• Capacità di utilizzo dei principali Social Network (Facebook, Instagram, Twitter, LinkedIn);</li> </ul>
Lingua straniera (specificare il livello di conoscenza)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Inglese (buona conoscenza della lingua parlata e scritta)</li> <li>• Francese (buona conoscenza della lingua parlata e scritta)</li> </ul>


FIRMA

Pavia li 07/11/2022

Consapevole della responsabilità penale in cui potrò incorrere in caso di dichiarazione mendace o esibizione di atto falso, puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (art.76, DPR 28.12.2000, n.445), dichiaro che i contenuti del mio curriculum vitae, composto da 13 pagine, sono rispondenti al vero. Quanto dichiarato nel presente curriculum è valevole come dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n.445/2000.

Pavia li 07/11/2022

Firma: 

Elenco autocertificato dei corsi effettuati

tipologia evento	titolo evento	data dal	al	sede svolgimento	ente organizzatore e sede	esame finale (si/no)	partecipazione in qualità di: (relatore/discena ecc..)
FORMAZIONE A DISTANZA (FAD)	PROMOZIONE DELLA CULTURA DELLA LEGALITA' E PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE	27/06/2016	31/10/2016	FAD	ASSI PAVIA Viale Repubblica, 34 - Pavia	SI	PARTECIPANTE
FORMAZIONE A DISTANZA (FAD)	CONVEGNO PER OPERATORI CHE UTILIZZANO VIDEOTERMINALI - TITOLO VII D.LGS. 81/08 E S.M.I.	01/07/2016	31/10/2016	FAD	ASSI PAVIA Viale Repubblica, 34 - Pavia	SI	PARTECIPANTE
FORMAZIONE A DISTANZA (FAD)	GESTIONE DELLE AGGRESSIONI	01/07/2016	31/10/2016	FAD	ASSI PAVIA Viale Repubblica, 34 - Pavia	SI	PARTECIPANTE
FORMAZIONE A DISTANZA (FAD)	STRESS (LAVORO CORRELATO)	01/07/2016	31/10/2016	FAD	ASSI PAVIA Viale Repubblica, 34 - Pavia	SI	PARTECIPANTE
CORSO	BASIC LIFE SUPPORT E DEFIBRILLAZIONE PRECOCE	08/07/2016		SEDE AMMINISTRATIVA Corso Milano, 19 - Vigevano	ASSI PAVIA Viale Repubblica, 34 - Pavia	SI	PARTECIPANTE
FORMAZIONE A DISTANZA (FAD)	MEDICINA DI GENERE	23/09/2016	31/10/2016	FAD	ASSI PAVIA Viale Repubblica, 34 - Pavia	SI	PARTECIPANTE
CONVEGNO	LE MALATTIE INFETTIVE NELLA POPOLAZIONE MIGRANTE	18/10/2016		AULA DIDATTICA Viale Repubblica, 88 - Voghera	ASSI PAVIA Viale Repubblica, 34 - Pavia	SI	PARTECIPANTE
FORMAZIONE A DISTANZA (FAD)	LEGGE REGIONALE 11 AGOSTO 2015 - N. 23 "EVOLUZIONE DEL SISTEMA SOCIOSANITARIO LOMBARDO"	01/11/2016	31/01/2017	FAD	ASSI PAVIA Viale Repubblica, 34 - Pavia	SI	PARTECIPANTE
CONVEGNO	AFFEZIONI CARDIOVASCOLARI E SINDROME DELLE APNEE DEL SONNO (OSAS): ASPETTI CLINICI, METODOLOGIA DI ACCERTAMENTO E EPIDEMIOLOGIA VALUTATIVA NEL GIUDIZIO DI IDONEITA' ALLA GUIDA	16/12/2016		Viale Independenza, 3 - Pavia	ASSI PAVIA Viale Repubblica, 34 - Pavia	SI	PARTECIPANTE
FORMAZIONE A DISTANZA (FAD)	INFEZIONI CORRELATE ALL'ASSISTENZA	29/03/2017	30/03/2017	FAD	ASSI PAVIA Viale Repubblica, 34 - Pavia	SI	PARTECIPANTE
FORMAZIONE A DISTANZA (FAD)	LA PRESA IN CARICO DELLA CRONICITA' E LA GESTIONE DEL CAMBIAMENTO NELLA RETE DEI SERVIZI	15/06/2017	31/12/2017	FAD	ASSI PAVIA Viale Repubblica, 34 - Pavia	SI	PARTECIPANTE
CORSO	PBLSD	11/10/2017		SEDE AMMINISTRATIVA Corso Milano, 19 - Vigevano	ASSI PAVIA Viale Repubblica, 34 - Pavia	SI	PARTECIPANTE
PROGETTO DI FORMAZIONE SUL CAMPO (FSC)	COMITATO ZONALE PER LA SPECIALISTICA AMBULATORIALE	23/01/2018	04/12/2018		ASSI PAVIA Viale Repubblica, 34 - Pavia	SI	PARTECIPANTE
CORSO	PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA - APPROFONDIMENTI IN ORDINE AL PIANO DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE ED ALLE MISURE IVI PREVISTE	17/05/2018		AULA DIDATTICA Viale Repubblica, 88 - Voghera	ASSI PAVIA Viale Repubblica, 34 - Pavia	SI	PARTECIPANTE
FORMAZIONE A DISTANZA (FAD)	LA PRESA IN CARICO DELLA CRONICITA': FASI DI ATTUAZIONE, RIFERIMENTI NORMATIVI E MODELLO ORGANIZZATIVO ATTUATO DALLA ASSI PAVIA	01/10/2018	31/12/2018	FAD	ASSI PAVIA Viale Repubblica, 34 - Pavia	SI	PARTECIPANTE
FORMAZIONE RESIDENZIALE CLASSICA	CORSO INFORMATIVO FINALIZZATO ALLA CONOSCENZA DELLE MODALITA' DI FINANZIAMENTO SU BANDI EUROPEI DI PROGETTI D'INTERESSE PER ASSI	21/11/2018		SALA RIUNIONI Via dall'Orto, 99 - Cacerate Primo	ASSI PAVIA Viale Repubblica, 34 - Pavia	SI	PARTECIPANTE
FORMAZIONE A DISTANZA (FAD)	I NUOVI OBBLIGHI INTRODOTTI DAL REGOLAMENTO EUROPEO SULLA PRIVACY	25/02/2019	31/12/2019	FAD	ASSI PAVIA Viale Repubblica, 34 - Pavia	SI	PARTECIPANTE
FORMAZIONE A DISTANZA (FAD)	IL PERCORSO DI PRESA IN CARICO DELLA CRONICITA': EVOLUZIONE DEL MODELLO ORGANIZZATIVO ATTUALE E TENUTO CONTO DEL REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI	01/07/2019	31/12/2019	FAD	ASSI PAVIA Viale Repubblica, 34 - Pavia	SI	PARTECIPANTE
FORMAZIONE RESIDENZIALE CLASSICA	CORSO DI FORMAZIONE PER PREPOSTI IN ATTUAZIONE DELL'ART. 37 DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 81/08 E S.M.I., NONCHÉ DELL'ACCORDO STATO/REGIONI DEL 21 DICEMBRE 2011.	04/11/2019		AULA DIDATTICA Viale Repubblica, 88 - Voghera	ASSI PAVIA Viale Repubblica, 34 - Pavia	SI	PARTECIPANTE
FORMAZIONE A DISTANZA (FAD)	APPLICAZIONE ART. 37, DECRETO LEGISLATIVO N. 81/2008 E S.M.I.: PERCORSO FORMATIVO PER LAVORATORI, STUDENTI E FREQUENTATORI VOLONTARI DELLE STRUTTURE DI ASSI PAVIA	11/05/2020	30/09/2020	FAD	ASSI PAVIA Viale Repubblica, 34 - Pavia	SI	PARTECIPANTE
FORMAZIONE A DISTANZA (FAD)	APPLICAZIONE ART. 37 E 276 DECRETO LEGISLATIVO N. 81/2008 E S.M.I.: CORSO DI FORMAZIONE PER OPERATORI ESPOSTI A RISCHIO BIOLOGICO	11/05/2020	31/12/2020	FAD	ASSI PAVIA Viale Repubblica, 34 - Pavia	SI	PARTECIPANTE
FORMAZIONE A DISTANZA (FAD)	CORSO DI FORMAZIONE PER DIRIGENTI IN ATTUAZIONE DELL'ART. 37 DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 81/08 E S.M.I. NONCHÉ DELL'ACCORDO STATO REGIONI DEL 21 DICEMBRE 2011	11/09/2021	31/12/2021	FAD	ASSI PAVIA Viale Repubblica, 34 - Pavia	SI	PARTECIPANTE
FORMAZIONE A DISTANZA (FAD)	IL CONFLITTO DI INTERESSI NELL'AREA SANITARIA E IMPATTO DELLA LEGGE ANTICORRUZIONE	24/05/2022		Editoriale Anicia s.r.l.	ASSI PAVIA Viale Repubblica, 34 - Pavia	SI	PARTECIPANTE
PROGETTO DI FORMAZIONE SUL CAMPO (FSC)	COMITATO ZONALE PER LA SPECIALISTICA AMBULATORIALE	16/04/2019	17/12/2019		ASSI PAVIA Viale Repubblica, 34 - Pavia		RESPONSABILE SCIENTIFICO
FORMAZIONE RESIDENZIALE CLASSICA	LA CORRETTA INTERPRETAZIONE DELLE NOTIE CHE VIAGGIANO SUI SOCIAL NETWORK ED IL LORO BUON USO	22/11/2019		COLLEGIO CAROLI piazzi Caroli, 1 - Pavia	ASSI PAVIA Viale Repubblica, 34 - Pavia		DOCENTE
PROGETTO DI FORMAZIONE SUL CAMPO (FSC)	INCONTRI SCIENTIFICI DEL COMITATO ZONALE PER LA SPECIALISTICA AMBULATORIALE	25/02/2020	15/12/2020		ASSI PAVIA Viale Repubblica, 34 - Pavia		DOCENTE

Contoepave della responsabilità penale in cui patirò in caso di dichiarazione mendace o a torto fatto, puniti di anni fino a tre e delle leggi speciali in materia (art. 76, DPR 28.12.2000, n.445), dichiaro che i contenuti del presente elenco, composto da 1 pagina, sono rispondenti al vero.

Pavia il 07/11/2022

Firma: *Carlo Wania*