

AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE (ASST) DI PAVIA

Cod. Fisc. e Partita I.V.A. n. 02613080189

**CONTRATTO PER IL SERVIZIO DI BONIFICA DELL'AREA DI
CANTIERE DA RESIDUATI BELLICI INESPLOSI ADIACENTE
ALL'OSPEDALE DI MEDE (PV) CIG B050E28A59 CUP
F61B21004720006**

Premesso

che con determinazione dirigenziale n. 95 del 09 febbraio 2024 è stato disposto di affidare il servizio di bonifica dell'area di cantiere da residuati bellici inesplosi adiacente all'Ospedale di Mede (PV) alla Società DRAFINSUB S.r.l. con sede legale in Milano (MI), Corso Concordia 11, per l'importo di € 30.277,50 (oltre I.V.A.).

Tutto ciò premesso quale parte integrante delle pattuizioni che seguono

TRA

L'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) di Pavia, con sede in Pavia, Viale Repubblica n. 34 (Codice fiscale/partita I.V.A. 02613080189) nella persona dell'Arch. Luciano De Castro, in qualità di Dirigente Responsabile della SC Gestione Tecnico Patrimoniale

E

La Società DRAFINSUB S.r.l. con sede legale in Corso

Concordia 11, 20129 Milano (MI), C.F/P. IVA

02627860105, rappresentata dal Sig. Gianluca

Passeri, Legale Rappresentante, si conviene e si

stipula quanto segue:

Art. 1 Oggetto del contratto

Il contratto ha per oggetto la bonifica dell'area di

cantiere della nuova Casa della Comunità di Mede

(PV) da residuati bellici inesplosi ai sensi della

Legge 1 ottobre 2012, n. 177 recante "Modifiche al

decreto legislativo 9 aprile 2008, n.81 in materia

di sicurezza sul lavoro per la bonifica degli

ordigni bellici"

Art. 2 Durata del contratto

90 giorni naturali e consecutivi dalla presentazione

dell'istanza, conforme a quanto previsto dalla B-TER

001, al Ministero della Difesa, Reparto

infrastrutture ufficio B.C.M.

Art. 3 Ammontare del contratto

L'aggiudicatario si impegna alla prestazione del

servizio in argomento, per un importo complessivo di

€ 30.277,50 (oltre I.V.A.).

Art. 4 Penali

Il contratto di appalto prevede penali per il

ritardo nell'esecuzione delle prestazioni

contrattuali da parte dell'appaltatore commisurate

ai giorni di ritardo e proporzionali rispetto all'importo del contratto o delle prestazioni contrattuali. Le penali dovute per il ritardato adempimento sono calcolate in misura giornaliera compresa tra lo 0,3 e l'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale.

L'ammontare complessivo delle penali non può comunque superare il 10% netto contrattuale, ai sensi dell'art. 113-bis del D.lgs. 50/2016 e s.m.i..

Art. 5 Fatturazione e pagamenti

Per l'esecuzione della bonifica in argomento, l'Azienda corrisponderà il corrispettivo pattuito, con l'inserimento a consuntivo di eventuali scavi qualora si rendessero necessari.

Il corrispettivo contrattuale dovuto al Fornitore si riferisce alla bonifica eseguita nel pieno e corretto adempimento delle prescrizioni contrattuali ed il suo pagamento avverrà a fronte dell'emissione di fattura in conformità alla bonifica eseguita.

L'Aggiudicatario provvederà ad emettere regolare fattura unitamente alla documentazione inerente alla bonifica di che trattasi.

I termini di pagamento sono previsti entro 60 gg dal ricevimento della fattura inviata mediante fattura elettronica attraverso il sistema di interscambio

istituito dal Ministero Economia e Finanze.

Il concorrente si impegna, pena la nullità del contratto al pieno rispetto degli obblighi previsti dalla L. 136/2010.

In caso di ritardo del pagamento, il saggio degli eventuali interessi moratori sarà pari, in ragione d'anno, al saggio degli interessi legali stabilito dall'art. 1284, co. 1, c.c..

Ai sensi del DM del 23/01/2015 attuativo delle disposizioni in materia di scissione dei pagamenti "Split payment" previste dall'art. 1, comma 629, lettera b) della Legge 190/2014 (Legge di stabilità 2015), l'IVA dovuta sarà trattenuta e versata direttamente da ASST Pavia all'Amministrazione finanziaria. Non saranno pertanto accettate fatture sprovviste della dicitura "Scissione dei pagamenti".

Come previsto dal D.M. del 27 dicembre 2019, dal 01 gennaio 2021, anche per l'ordinazione della fornitura, è prevista l'obbligatorietà dell'emissione e trasmissione dei documenti attestanti l'ordinazione esclusivamente in formato elettronico per il tramite del NSO (Nodo Smistamento Ordini). I Fornitori, per poter emettere la fattura devono ricevere l'ordine da parte dell'ASST di Pavia, e per tale scopo devono comunicare il proprio

Canale di Ricezione (SdiCoop/Intermediario

Peppol/PEC).Sul sito Aziendale [http://www.asst-](http://www.asst-pavia.it)

pavia.it nella sezione Area Fornitori/GARE è

pubblicato il link che i Fornitori devono compilare

per poter ricevere gli ordinativi. La ricezione

delle fatture elettroniche avverrà attraverso la

soluzione di intermediazione (HUB) della Regione

Lombardia con il Sistema di Interscambio (SDI)

nazionale dell'Agenzia delle Entrate, secondo le

specifiche contenute nel Decreto ministeriale 3

aprile 2013, n. 55 ("Regolamento in materia di

emissione, trasmissione e ricevimento della fattura

elettronica da applicarsi alle amministrazioni

pubbliche ai sensi dell'articolo 1, commi da 209 a

213, della legge 24 dicembre 2007, n. 244"). Le

fatture elettroniche indirizzate alla presente

Azienda devono contenere i seguenti elementi

specifici (come riportato sul sito:

www.indicepa.gov.it):

Denominazione Ente: Azienda Socio Sanitaria

Territoriale di Pavia

Codice iPA: asst_pv

Codice Univoco Ufficio: VPNI0X

Nome dell'Ufficio: Bilancio, Programmazione

finanziaria e Contabilità

Cod. fisc. del Servizio di F.E.:02613080189

Partita Iva: 02613080189

Ai sensi dell'art. 25 del D.L. n. 66/2014, al fine di garantire l'effettiva tracciabilità dei pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni, le fatture elettroniche emesse verso le PA dovranno riportare:

- Il Codice Identificativo di Gara (CIG), tranne i casi di esclusione dall'obbligo di tracciabilità di cui alla Legge n. 136 del 13 agosto 2010;
- Il Codice Unico di Progetto (CUP), in caso di fatture riferite a progetti di investimento pubblico.

Il pagamento del compenso fatturato avverrà, salvo diversa forma scritta, mediante bonifico presso la banca ed il conto corrente che saranno indicati dall'Aggiudicatario nella fattura.

L'Aggiudicatario si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni che si verificassero nelle modalità di pagamento e dichiara che, in difetto di tale comunicazione, esonera la Stazione Appaltante da ogni responsabilità per ritardato pagamento.

Art. 6 Garanzia definitiva

La Garanzia definitiva, prestata mediante Garanzia fideiussoria definitiva n. 28020064956 rilasciata da

Tokio Marine Europe S.A. - ID Agenzia 1, ID Broker

1098 - in data 15 febbraio 2024, resta vincolata sino alla scadenza naturale del contratto.

Art. 7 Revisione prezzi

Ai sensi della normativa vigente, la ditta aggiudicataria avrà facoltà di richiedere, senza effetto retroattivo, un adeguamento dei prezzi ai sensi dell'art. 106.1.a) del D.lgs. 50/2016 e s.m.i..

Ai fini della determinazione della variazione dei costi e dei prezzi, si utilizzano, con riguardo ai contratti di servizi e forniture, gli indici dei prezzi al consumo, dei prezzi alla produzione dell'industria e dei servizi e gli indici delle retribuzioni contrattuali orarie, elaborati dall'ISTAT.

Art. 8 Tracciabilità dei flussi finanziari (L. 136 del 13 agosto 2010)

L'Affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche. Il mancato rispetto di tali obblighi comporterà la nullità del contratto.

Art. 9 Risoluzione del contratto

L'Azienda potrà chiedere la risoluzione del

contratto:

a) in qualsiasi momento dell'esecuzione, avvalendosi della facoltà consentita dall'art. 1671 del Codice Civile;

b) Per violazione dei principi enunciati dal Patto d'Integrità in materia di contratti pubblici regionali.

L'Azienda potrà procedere di diritto (ipso iure) ex art. 1456 c.c. alla risoluzione del contratto, a spesa dell'appaltatore inadempiente nei seguenti casi:

a) in caso di gravi negligenze ed inadempienze nell'esecuzione del contratto tali da compromettere la regolarità del servizio quali: interruzione del servizio senza giustificato motivo; reiterate inosservanze delle norme di legge e/o regolamento che disciplinano l'attività in oggetto;

b) quando a carico dell'appaltatore sia stato avviato procedimento penale per frode, o per qualsiasi reato che incida sulla loro moralità professionale, o per delitti finanziari;

a) in caso di cessione d'Azienda, di cessazione di attività, oppure nel caso di concordato preventivo, di fallimento e di atti di sequestro o pignoramento a carico dell'aggiudicatario;

b) nei casi di cessione o subappalto non autorizzati dell'Azienda.

Ove le inadempienze siano ritenute non gravi, cioè tali da non compromettere la regolarità delle prestazioni, le stesse saranno formalmente contestate alla ditta aggiudicataria.

Dopo n. 3 contestazioni formali per le quali non siano pervenute o non siano state accolte le giustificazioni dell'appaltatore l'Azienda potrà procedere di diritto (ipso iure) ex art. 1456 c.c. alla risoluzione del contratto come detto sopra.

La risoluzione del contratto, per qualsiasi motivo, comporta l'incameramento della cauzione definitiva ed il risarcimento dei danni derivanti.

L'Azienda ha facoltà di recedere dal contratto stipulato, in qualsiasi momento ai sensi della norma di cui all'art. 1671 del c.c. con un preavviso di almeno 30 giorni naturali e consecutivi, da comunicarsi alla ditta aggiudicataria con lettera raccomandata A/R.

Tale facoltà non è concessa alla Ditta aggiudicataria.

Dalla comunicata data di efficacia del recesso, l'appaltatore dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando tuttavia attraverso

l'attivazione di una diretta consultazione con il committente, che tale cessazione non pregiudichi la continuità delle prestazioni e non comporti danno alcuno al committente stesso.

Nell'eventualità in cui l'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti (ARIA) della Regione Lombardia/CONSIP dovesse stipulare convenzioni o attivare Sistemi Dinamici di Acquisizione per le medesime prestazioni, sarà facoltà della Stazione Appaltante, per l'intera durata di esecuzione delle opere, recedere unilateralmente dal contratto. A tale recesso il Fornitore non potrà opporre eccezioni di sorta, né avanzare alcuna pretesa o richiesta risarcitoria. In tal caso, l'importo contrattuale verrà liquidato in base alle prestazioni effettivamente rese.

Art. 10 Disdetta del contratto

Qualora la Ditta dovesse disdettare il contratto prima della scadenza, senza giusta causa, l'ASST di Pavia sarà tenuta a rivalersi su tutto il deposito cauzionale.

A titolo di risarcimento danni, verrà addebitato alla Ditta il minor guadagno derivante all'ASST di Pavia dall'assegnazione delle prestazioni in oggetto ad altra Ditta.

Art. 11 Cessione del servizio e divieto di subappalto

E' fatto divieto all'Aggiudicatario di cedere o di subappaltare l'esecuzione di tutta la parte del servizio oggetto del contratto, sotto pena di immediata risoluzione del contratto stesso e del risarcimento degli eventuali danni, fatte salve le autorizzazioni della Stazione Appaltante.

Art. 12 Codice comportamentale

L'aggiudicatario si impegna a rispettare le norme contenute nel "Codice Comportamentale" dell'Azienda, pubblicato sul sito: <http://www.asst-pavia.it>.

Detto codice, seppur non allegato alla presente Lettera d'Invito, ne costituisce parte integrante e sostanziale e dello stesso la ditta partecipante dichiara di aver preso particolareggiata e completa conoscenza, di condividerne i contenuti, impegnandosi, altresì, ad adottare comportamenti conformi ai principi e valori etici in esso enunciati. In caso di violazione delle norme contenute nel predetto codice etico, l'Azienda avrà diritto di risolvere il contratto con l'aggiudicatario, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del Codice Civile, previa contestazione dell'addebito.

Art. 13 Patto d'integrità

Ai sensi del "Patto di integrità", approvato con D.G.R. n. XI/1751 del 17.06.2019, l'Amministrazione aggiudicatrice, l'Aggiudicatario si obbliga formalmente ad improntare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, nonché a rispettare l'impegno anticorruzione, di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio.

Il suddetto Patto di integrità costituisce parte integrante dei contratti stipulati dall'ASST di Pavia.

L'Aggiudicatario dichiara, pertanto, di assumere gli obblighi, di cui all'art. 3 del Patto citato, con l'onere di pretenderne il rispetto anche dai propri subappaltatori e sub affidatari.

La violazione del Patto di integrità da parte dei subappaltatori e/o sub affidatari costituisce, infatti - nei casi più gravi - causa di risoluzione del contratto a norma dell'art. 1456 del Codice Civile.

L'Amministrazione aggiudicatrice, assume, a sua volta, gli obblighi dettati dall'art. 3 del menzionato Patto.

Art. 14 Luogo di esecuzione e foro competente

Le controversie relative a diritti soggettivi derivanti dall'esecuzione del contratto potranno sempre essere risolte mediante transazione, nel rispetto del codice civile.

Per tutte le controversie, che potranno insorgere nell'espletamento della procedura concorsuale e nell'esecuzione del presente appalto, è competente esclusivamente il Foro di Pavia.

Art. 15 Norma di contratto T&T per la Trasparenza e Tracciabilità

Si richiama integralmente la norma di contratto T&T per la Trasparenza e Tracciabilità anche se non materialmente trascritta.

Art. 16 Referenti dell'Appaltatore

Le Parti danno atto che:

Il Responsabile Unico del Progetto è: l'Arch. Luciano De Castro, Dirigente Responsabile della SC Gestione Tecnico Patrimoniale dell'ASST di Pavia tel. 0383/695331 mail luciano_de_castro@asst-pavia.it, pec protocollo@pec.asst-pavia.it.

Il Referente dell'Appaltatore è: Sig. Gianluca Passeri tel. 010/261354 mail: info@drafinsub.com, pec: drafinsub@pec.drafinsub.it

Art. 17 Consenso al trattamento dei dati e obbligo di riservatezza

Ai fini del presente contratto, ciascuna Parte tratterà i dati personali nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 ("GDPR"), della normativa nazionale e di qualsiasi legge e regolamento applicabile in materia di protezione dei dati personali. Le Parti prendono altresì atto dei diritti riconosciuti dagli artt. 15-22 del GDPR e dichiarano di aver preso visione dell'informativa che entrambe rendono ai soggetti interessati al trattamento all'atto della raccolta dei dati ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo 2016/679 e, pertanto di essere a conoscenza circa le caratteristiche del trattamento dalle stesse rispettivamente effettuato. Le Parti acconsentono che i dati relativi allo svolgimento del rapporto contrattuale vengano registrati e comunicati, oltre che ai soggetti cui è data la facoltà di accedere per disposizioni di legge o di normativa secondaria, anche ai soggetti cui tale comunicazione sia necessaria, funzionale e strumentale per l'esecuzione delle attività previste dal presente contratto. I dati personali forniti dalle Parti non saranno soggetti a diffusione al pubblico, fatti salvi gli obblighi di pubblicazione imposti dalla normativa in materia di trasparenza e non saranno

trasferiti all'estero.

Art. 18 Norme finali

La presente scrittura è redatta in formato elettronico, sottoscritta dalle parti contraenti con firme digitali ai sensi dell'art. 15 della L. 241/1990, così come modificata con L. 9/2014 e verrà registrata in caso d'uso. Detta scrittura è soggetta ad imposta di bollo, ai sensi del D.P.R. 642/1972.

Le spese per i bolli, scritturazione, imposte e tasse, nessuna eccezione o esclusione, si convengono a carico della Ditta aggiudicataria.

Per quanto non disposto dal presente atto valgono le norme in materia contrattuale del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. e del Codice Civile in quanto applicabile.

L'AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE (ASST) DI PAVIA

IL Dirigente Responsabile

SC Gestione Tecnico Patrimoniale

Arch. Luciano De Castro

(Firmato digitalmente)

Il Legale Rappresentante

DRAFINSUB S.r.l.

Sig. Gianluca Passeri

(Firmato digitalmente)

Dichiarazione di accettazione specifica delle clausole ai sensi e per gli effetti di cui agli

articoli 1341 e 1342 del codice civile.

Il sottoscritto Sig. Gianluca Passeri, dichiara di avere particolareggiata e perfetta conoscenza di tutte le clausole contrattuali e dei documenti ed atti ivi richiamati; ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 Cod. Civ., dichiara altresì di accettare tutte le condizioni e patti ivi contenuti e di avere particolarmente considerato quanto stabilito e convenuto con le relative clausole; in particolare dichiara di approvare specificamente le clausole e condizioni di seguito elencate:

Articolo 1 (Oggetto del contratto); Articolo 2 (Durata del contratto); Articolo 3 (Ammontare del contratto); Articolo 5 (Fatturazione e pagamenti).

Il Legale Rappresentante della DRAFINSUB S.r.l.

Sig. Gianluca Passeri

(Firmato digitalmente)