

Sistema Socio Sanitario



Regione  
Lombardia

ASST Pavia

**Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) di Pavia**

Sede Legale: Viale Repubblica, 34 - 27100 PAVIA

Codice Fiscale/Partita I.V.A. n. 02613080189

sito internet: [www.asst-pavia.it](http://www.asst-pavia.it)

## **DISCIPLINARE DI GARA**

**SERVIZIO BIENNALE (2018-2019) DI PULIZIA DELLE FOSSE BIOLOGICHE E TRATTI FOGNARI STRUTTURE DI PERTINENZA DELL'AZIENDA.**

**CIG 7344146500**

## INDICE

Capitolo 1 – Premessa	3
Capitolo 2 - Partecipazione alla gara e documentazione amministrativa	3
Capitolo 3 - Offerta economica	5
Capitolo 4 - Termini e modalità di presentazione dell'offerta	6
Capitolo 5 - Esclusione delle offerte	6
Capitolo 6 - Svolgimento della procedura di gara	7
Capitolo 7 - Stipulazione del contratto	7
Capitolo 8 - Informazioni complementari	7

## Capitolo 1 – Premessa

L'ASST di Pavia (di seguito Committente) indice procedura acquisitiva, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., mediante utilizzo del sistema informatico di negoziazione Sintel, da aggiudicare con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95, comma 4, del medesimo decreto per l'affidamento del servizio biennale (2018-2019) di pulizia delle fosse biologiche e tratti fognari delle strutture di pertinenza dell'ASST di Pavia.

L'importo a base di gara per il servizio richiesto è pari ad € 78.000,00 (I.V.A. esclusa), compresi gli oneri della sicurezza derivanti dalle interferenze delle lavorazioni non soggetti a ribasso d'asta pari ad € 1.000,00.

La descrizione del servizio, le specifiche tecniche e le condizioni contrattuali sono riportate nel Capitolato Speciale.

Di seguito sono indicate le modalità di partecipazione e di svolgimento della gara.

## Capitolo 2 – Partecipazione alla gara e documentazione amministrativa

Per partecipare alla presente procedura, previo invito da parte di questa ASST tramite la piattaforma Sintel, trasmesso a mezzo di posta elettronica all'indirizzo dichiarato in fase di registrazione, l'impresa interessata dovrà essere qualificata per quest'azienda sanitaria e per la categoria merceologica con codice CPV 90450000-6 Servizi di trattamento fosse settiche.

L'invito contiene le indicazioni riguardanti le tempistiche della presente procedura nonché il *link* al sito della piattaforma Sintel. In particolare, la partecipazione alla presente procedura si articola nell'inserimento dei dati e delle informazioni relative ai requisiti di ordine generale, di capacità economico-finanziaria e tecnico organizzativa e dell'offerta economica dell'impresa concorrente secondo le indicazioni riportate sulla piattaforma Sintel.

Ai fini della valida partecipazione alla procedura, l'impresa concorrente dovrà, pena esclusione alla procedura stessa, firmare digitalmente il file prodotto dalla piattaforma Sintel contenente l'offerta in tutte le sue parti, come sopra indicate.

Le imprese che parteciperanno alla gara dovranno presentare la propria offerta economica entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 12:00 del giorno 20 febbraio 2018**.

Successivamente l'ASST di Pavia comunicherà ai partecipanti, utilizzando esclusivamente la piattaforma Sintel, la data e l'orario di apertura delle buste amministrative delle offerte pervenute.

La ASST di Pavia avrà facoltà di sospendere o rinviare la procedura di gara qualora, nel corso della negoziazione, si verificassero anomalie nel funzionamento dell'applicativo o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a Sintel, o che impediscano di formulare l'offerta.

In caso di necessità di supporto tecnico e operativo per la registrazione, abilitazione imprese, espletamento delle gare sulla piattaforma Sintel e per segnalare errori o anomalie, è disponibile il numero **800.116.738** dal lunedì al venerdì dalle 08,30 alle 18,30.

Il codice CIG assegnato alla presente procedura è **7344146500**

Per partecipare alla gara, codesta Società dovrà sottoporre l'offerta **in forma telematica** seguendo le modalità descritte sulla piattaforma, e dovrà essere completata con la seguente documentazione:

- a) **Documentazione amministrativa;**
- b) **Offerta economica.**

## Documentazione amministrativa

Nell'apposito campo **"requisiti amministrativi"** presente sulla piattaforma Sintel, il Concorrente, dovrà allegare la documentazione amministrativa debitamente compilata e **firmata digitalmente** e precisamente:

1. D.G.U.E (documento di gara unico europeo), allegato "A", che consente di avanzare la domanda di partecipazione e rendere le dichiarazioni necessarie alla partecipazione alla presente procedura, il quale dovrà essere: compilato in lingua italiana, reso ai sensi degli artt. 38, 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, e sottoscritto, a pena di esclusione, dal Legale Rappresentante dell'operatore economico o da persona abilitata ad impegnare l'offerente.

In particolare, relativamente alla parte IV (criteri di selezione), i concorrenti dovranno compilare i seguenti campi.

- lettera B, punto 1 a (esercizi 2017-2016-2015) non inferiore a 2 volte l'importo del servizio;
  - lettera B, punto 2 a (esercizi 2017-2016-2015) non inferiore a 0,80 volte l'importo del servizio;
  - lettera C, punto 1 b, con rifeimento agli ultimi 3 esercizi finanziari (2017-2016-2015), indicare almeno un servizio analogo.
2. Cauzione provvisoria di cui all'art. 93 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. nella misura del 2% dell'importo a base di gara;

La cauzione potrà essere costituita a scelta dell'offerente:

- da versamento in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito sul c/c bancario sotto indicato:  
c/c intestato ad Azienda Ospedaliera della Provincia di Pavia – UBI BANCA POPOLARE COMMERCIO E INDUSTRIA SEDE DI PAVIA – CORSO STRADA NUOVA N. 61 C/C N. 46463.  
Coordinate bancarie internazionali (IBAN) IT81E050481130200000046463  
In tal caso sarà necessario produrre, dichiarazione di un fideiussore dell'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto una garanzia fideiussoria definitiva in favore della stazione appaltante.
- da fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari autorizzati ex articolo 107 del D.Lgs. 385/93. Si rammenta inoltre che la fideiussione deve:
  - prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
  - prevedere la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 cod. civ.;
  - prevedere l'operatività della medesima entro 15 giorni a semplice richiesta della stazione appaltante;
  - avere validità di 180 giorni con decorrenza al termine ultimo per la presentazione delle offerte e deve contenere la espressa dichiarazione che, nel caso in cui al momento della scadenza non sia ancora intervenuta la aggiudicazione, essa sarà rinnovata su richiesta della stazione appaltante;
  - prevedere l'impegno a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva in caso di aggiudicazione.

La cauzione provvisoria, sopra indicata, copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario ed è svincolata automaticamente a favore del concorrente aggiudicatario all'atto della sottoscrizione del contratto; ai non aggiudicatari sarà restituita entro trenta giorni dall'aggiudicazione, disposta con atto deliberativo formale dell'amministrazione.

3. Dichiarazione subappalto, "Allegato B" disponibile sulla piattaforma che dovrà essere sottoscritta dal Legale Rappresentante o da persona abilitata ad impegnare la Società, compilata in ogni sua parte, firmata digitalmente ed allegata alla piattaforma;
4. Il patto d'integrità, il presente disciplinare ed il capitolato speciale, disponibili sulla piattaforma che dovranno essere sottoscritti per accettazione dal Legale Rappresentante o da persona abilitata ad impegnare la Società resi allegati in piattaforma firmati digitalmente.

### Capitolo 3 – Offerta economica

Nella sezione “offerta economica” della piattaforma Sintel, al terzo step del percorso guidato “Invia Offerta”, il Concorrente, a pena di esclusione, dovrà compilare l'apposito campo con l'indicazione della propria offerta economica.

L'offerta dovrà riportare il ribasso unico percentuale sull'importo posto a base di gara e sui prezzi unitari dell'art. 4 del C.S.A.

All'interno del campo “Oneri della sicurezza”, il Concorrente dovrà confermare il valore stabilito dalla Stazione Appaltante (€ 1.000,00). Tali oneri sono relativi a rischi da interferenza non soggetti a ribasso.

Al termine della compilazione dell'offerta economica Sintel genererà un documento in formato .pdf che dovrà essere scaricato dal fornitore sul proprio terminale e quindi sottoscritto con firma digitale dal Legale Rappresentante o dal procuratore a ciò autorizzato.

Il concorrente dovrà allegare in Piattaforma SINTEL il modello di offerta economica (All.: “C”) debitamente compilato, indicando anche i propri costi relativi alla sicurezza aziendale stimati, che devono risultare congrui rispetto alle caratteristiche della prestazione offerta.

Tali costi devono essere ricompresi nell'importo complessivo offerto dal concorrente medesimo per il servizio richiesto.

Non verranno considerate valide le offerte riportanti un importo complessivo superiore all'importo presunto riportato nel Capitolato Speciale.

Non saranno ammesse proposte condizionate o espresse in modo indeterminato o con riferimento ad altra proposta propria o altrui.

Per maggiori informazioni si rimanda al documento allegato “Modalità Tecniche Utilizzo Piattaforma Sintel”.

La mancata presentazione, in forma telematica, della documentazione sopra indicata, comporterà l'impossibilità ad effettuare la verifica dell'offerta presentata, pertanto, in assenza di tale documentazione, l'offerta non potrà essere presa in considerazione.

La ASST di Pavia si riserva, in ogni caso, la facoltà di chiedere alle Società partecipanti integrazioni alla documentazione amministrativa eventualmente mancante o carente.

Le carenze di qualsiasi elemento formale delle dichiarazioni possono essere sanate attraverso la procedura del “Soccorso istruttorio” di cui all'art. 83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

La gara sarà aggiudicata anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

La ASST di Pavia si riserva la facoltà di sospendere il contratto o non procedere all'aggiudicazione della gara nel caso in cui venga meno l'interesse pubblico alla prestazione oppure nel caso in cui nessuna delle offerte presentate sia ritenuta congrua ed idonea rispetto alle esigenze della ASST di Pavia, senza che gli operatori economici concorrenti possano prendere alcun compenso o rimborso spese, fatta salva la restituzione della cauzione versata. **In corso d'opera il contratto potrà essere risolto, senza alcun onere, in caso di attivazione di servizi analoghi da parte di ARCA/CONSIP e/o altri soggetti aggregatori.**

Tutte le spese, oneri bolli, imposte e tasse inerenti al contratto, nonché tutte le imposte e tasse presenti e future sono a carico totale della ditta aggiudicataria.

Foro competente: competenza esclusiva del Foro di Pavia.

#### **Capitolo 4 – Termini e modalità di presentazione dell'offerta**

Per l'espletamento della presente procedura l'ASST di Pavia, come già detto, si avvale del Sistema Informatico della Regione Lombardia Sintel.

La presente procedura di gara sarà espletata in conformità all'attuale normativa vigente.

Le imprese che parteciperanno alla gara dovranno presentare la propria offerta entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 12,00 del giorno 20 febbraio 2018** secondo le modalità previste dalla piattaforma Sintel.

L'aggiudicazione della gara sarà effettuata con il criterio del prezzo più basso.

La ASST di Pavia avrà facoltà di sospendere o rinviare la procedura di gara qualora, nel corso della quale, si verificassero anomalie nel funzionamento dell'applicativo o della rete che rendono impossibile ai partecipanti l'accesso a Sintel o che impediscono di formulare offerta.

In caso di necessità di supporto tecnico operativo per l'espletamento della gara sulla piattaforma Sintel e per segnalare errori o anomalie, è disponibile il numero verde 800.116.738 dal lunedì al venerdì dalle ore 8,00 alle ore 19,00 e sabato dalle ore 8,00 alle ore 14,00.

L'ammontare e la durata contrattuale dell'appalto sono meglio specificati nel Capitolato Speciale.

Per partecipare alla gara, Codesta Società dovrà sottoporre l'offerta in forma telematica seguendo le modalità descritte sulla piattaforma, e dovrà essere completa con la seguente documentazione:

- Documentazione amministrativa (come indicato al capitolo 2);
- Offerta economica

Nella sezione "offerta economica" della piattaforma Sintel, il Concorrente, a pena di esclusione, dovrà compilare l'apposito campo con l'indicazione della propria offerta economica.

Al termine della compilazione dell'offerta economica Sintel genererà un documento in formato .pdf che dovrà essere scaricato dal fornitore sul proprio terminale e quindi sottoscritto con firma digitale dal Legale Rappresentante o dal procuratore a ciò autorizzato.

Non verranno considerate valide le offerte riportanti un importo complessivo superiore all'importo presunto di cui all'art. 4 "Importo del servizio a base d'asta" del Capitolato Speciale.

Non saranno ammesse proposte condizionate o espresse in modo indeterminato o con riferimento ad altra proposta propria o altrui.

La mancata presentazione, in forma telematica, della documentazione sopra indicata, comporterà l'impossibilità ad effettuare la verifica dell'offerta presentata, pertanto, in assenza di tale documentazione, l'offerta non potrà essere presa in considerazione.

#### **Capitolo 5 – Esclusione delle offerte**

Si avverte che le offerte non saranno ammesse qualora:

- Pervenute oltre il termine perentorio indicato;
- Redatte in modi diversi da quelli prescritti;
- Prive di documenti richiesti salvo quelli oggetto di integrazione;
- Privi dei requisiti minimi di ammissibilità;
- Espresse in modo indeterminato o incompleto;
- Espresse con riferimento ad altra offerta;
- Sottoposte a condizioni, ovvero modificanti la proposta dell'Amministrazione aggiudicatrice;
- L'importo offerto superi l'importo a base di gara.

## **Capitolo 6 – Svolgimento della procedura di gara**

Si procederà secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

## **Capitolo 7 – Stipulazione del contratto**

L'Azienda procederà alla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione del servizio.

Il contratto è stipulato mediante scrittura privata.

Il contratto, pertanto, è subordinato alla condizione sospensiva dell'esito positivo di controlli previsti dalla vigente normativa antimafia, dei controlli previsti in materia di dichiarazione contributiva, entro il termine stabilito nella comunicazione di avvenuta aggiudicazione, di tutta la documentazione necessaria, secondo quanto stabilito dal D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Qualora risultasse che una o più dichiarazioni della ditta prima classificata non siano veritiere o siano carenti di uno o più documenti richiesti, l'Azienda procederà ad aggiudicare l'appalto alla seconda classificata, ove lo ritenesse conveniente.

Tutte le spese di contratto (registrazione, copia, bolli, ecc. e consequenziali) sono a totale carico dell'aggiudicatario che dovrà provvedere a versarle entro 5 giorni dalla data della richiesta.

## **Capitolo 8 – Informazioni complementari**

Informazioni e chiarimenti sul contenuto del bando di gara, del presente disciplinare, del Capitolato Speciale e degli altri documenti della procedura potranno essere richiesti, **entro e non oltre le ore 12,00 del 13 febbraio 2018** mediante la funzionalità Sintel "Comunicazioni della procedura". **Non saranno esaminate le richieste di chiarimenti ed i quesiti pervenuti oltre il termine sopra indicato.**

La stazione appaltante non assume responsabilità di alcun genere per le richieste non formulate con le modalità sopra indicate.

**Le risposte di chiarimenti e quesiti ed eventuali modifiche ai documenti di gara verranno pubblicati entro il 13 febbraio 2018 con effetto di notifica a tutte le ditte concorrenti sul sito aziendale [www.asst-pavia.it](http://www.asst-pavia.it) ed in piattaforma Sintel.**

A tal fine è onere della ditta tenere costantemente monitorati i siti sopra indicati.

Non saranno forniti chiarimenti telefonici.

f.to il Responsabile  
U.O.C. Tecnico Patrimoniale  
(Arch. Luciano De Castro)