



## **AZIENDA OSPEDALIERA DELLA PROVINCIA DI PAVIA**

*Sede Legale: Viale Repubblica, 34 - 27100 PAVIA*

*Tel. 0382 530596 - Telefax 0382 531174*

*www.ospedali.pavia.it*

## **CAPITOLATO SPECIALE**

**Procedura aperta, in forma telematica, per la fornitura di bendaggi gastrici, occorrenti all'Azienda Ospedaliera della Provincia di Pavia per il periodo di anni cinque. CIG 5788642A7C.**



## AZIENDA OSPEDALIERA DELLA PROVINCIA DI PAVIA

Sede Legale: Viale Repubblica, 34 - 27100 PAVIA

Tel. 0382 530596 - Telefax 0382 531174

[www.ospedali.pavia.it](http://www.ospedali.pavia.it)

### INDICE

ARTICOLO 1 – OGGETTO DELL'APPALTO .....	3
ARTICOLO 2 – DURATA DEL CONTRATTO E IMPORTO PRESUNTO DELL'APPALTO .....	3
ARTICOLO 3 –QUANTITATIVI PRESUNTI DI FORNITURA.....	3
ARTICOLO 4 –CARATTERISTICHE TECNICHE DEI PRODOTTI .....	4
ARTICOLO 5 – PERIODO DI PROVA.....	4
ARTICOLO 6 – ORDINATIVI E CONSEGNA DEI PRODOTTI.....	5
ARTICOLO 7 – CONTROLLO QUANTITATIVO E QUALITATIVO DELLE FORNITURE .....	6
ARTICOLO 8 – FORMAZIONE-ISTRUZIONE DEL PERSONALE .....	7
ARTICOLO 9 – AGGIORNAMENTO TECNOLOGICO .....	7
ARTICOLO 10 – DEPOSITO CAUZIONALE DEFINITIVO .....	7
ARTICOLO 11 –RIMBORSO SPESE PUBBLICAZIONE.....	8
ARTICOLO 12 – FATTURAZIONE E PAGAMENTI .....	8
ARTICOLO 13 – TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI .....	8
ARTICOLO 14 – CESSIONE DEL CONTRATTO, DEL CREDITO E SUBAPPALTO DEL SERVIZIO .....	9
ARTICOLO 15 – PENALI E SANZIONI PER INADEMPIMENTI .....	9
ARTICOLO 16 – REVISIONE PREZZI .....	10
ARTICOLO 17 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO .....	10
ARTICOLO 18 – RECESSO DAL CONTRATTO .....	11
ARTICOLO 19 – OSSERVANZA DEL CAPITOLATO .....	11
ARTICOLO 20 – CAUSE DI FORZA MAGGIORE.....	11
ARTICOLO 21 – SPESE, IMPOSTE E TASSE.....	11
ARTICOLO 22 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO ..	12
ARTICOLO 23 – FORO COMPETENTE.....	12
ARTICOLO 24 – TRATTAMENTO DEI DATI .....	12
ARTICOLO 25 – CLAUSOLA DI ESTENSIONE .....	12
ARTICOLO 27 – DISPOSIZIONI FINALI .....	13



## **AZIENDA OSPEDALIERA DELLA PROVINCIA DI PAVIA**

*Sede Legale: Viale Repubblica, 34 - 27100 PAVIA*

*Tel. 0382 530596 - Telefax 0382 531174*

*www.ospedali.pavia.it*

### **ARTICOLO 1 – OGGETTO DELL'APPALTO**

Oggetto del presente appalto è l'affidamento della fornitura di bendaggi gastrici occorrenti all'Azienda Ospedaliera della Provincia di Pavia.

### **ARTICOLO 2 – DURATA DEL CONTRATTO E IMPORTO PRESUNTO DELL'APPALTO**

La durata del contratto di fornitura è pari ad anni cinque, decorrenti dalla data fissata nel provvedimento di aggiudicazione e, comunque, dalla data di sottoscrizione del contratto. Al termine del periodo di validità contrattuale, nel caso in cui la nuova procedura concorsuale di scelta del privato contraente cui affidare la fornitura in oggetto, non fosse stata ancora definita, l'aggiudicatario sarà comunque tenuto a prorogare il contratto ed a proseguire la prestazione alle medesime condizioni tecnico-economiche e normative in essere a tale data, per il tempo necessario all'affidamento del nuovo contratto.

L'importo complessivo, per l'intera durata contrattuale prevista in anni cinque è pari ad €. 736.250,00.= IVA esclusa.

Non saranno accettate offerte superiori al prezzo posto a base d'asta.

Ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., si precisa che, eseguite le necessarie valutazioni, la tipologia di fornitura oggetto della presente procedura non determina oneri relativi ai rischi da interferenza.

### **ARTICOLO 3 – QUANTITATIVI PRESUNTI DI FORNITURA**

Le quantità da fornire sono puramente indicative, essendo i consumi non esattamente prevedibili in quanto subordinati a fattori variabili e ad altre cause e circostanze legate alla particolare natura dell'attività aziendale, nonché ad eventuali manovre di contenimento della spesa sanitaria disposta dallo Stato o dalla Regione Lombardia, ivi inclusi processi d'acquisto centralizzati od aggregazione d'acquisto attivate fra più Aziende del Servizio Sanitario Regionale o convenzioni CONSIP, Centrale Regionale Acquisti e similari stipulate ai sensi della legge vigente. Rientrano in tale previsione anche le decisioni aziendali connesse a esternalizzazione dei Servizi ora gestiti direttamente o l'attivazione di nuove metodiche e/o la modifica di quelle ora in uso.

Di conseguenza l'Impresa sarà tenuta a fornire, alle condizioni economiche e tecnico-organizzative risultanti in sede di gara, solo ed esclusivamente le quantità di prodotti che verranno effettivamente ordinate, senza poter avanzare alcuna eccezione o reclamo qualora le quantità ordinate, al termine della fornitura, risultassero diverse da quelle preventivabili a seguito delle informazioni fornite.

In ipotesi di variazione del quantitativo richiesto entro il quinto (c.d. "quinto d'obbligo, ex art. 11 del R.D. 18 novembre 1923 n. 2440), la ditta sarà tenuta a consentire la modifica senza possibilità di richiedere adeguanti del prezzo iniziale.

L'Azienda Ospedaliera si riserva anche la facoltà, nel corso della fornitura, senza alcuna rivalsa da parte del fornitore e senza compensazione di sorta, di:

- Procedere ad acquisti sul libero mercato di particolari partite di merci, di cui al presente capitolato, in deroga alle condizioni ed impegni contrattuali, in proporzione non superiore al 20% della fornitura;
- Sospendere od annullare la fornitura dei prodotti oggetto del contratto in caso di variazione degli indirizzi tecnico-scientifici e diagnostici o di variazione delle esigenze operative degli utilizzatori;
- Stralciare i prodotti ritenuti superati o non più idonei allo svolgimento dell'attività di cui al presente capitolato.



## AZIENDA OSPEDALIERA DELLA PROVINCIA DI PAVIA

Sede Legale: Viale Repubblica, 34 - 27100 PAVIA

Tel. 0382 530596 - Telefax 0382 531174

www.ospedali.pavia.it

L'Azienda Ospedaliera potrà, durante la vigenza contrattuale, estendere la propria aggiudicazione anche ai prodotti inizialmente non indicati nel proprio fabbisogno di gara in quanto a quel momento non utilizzati, ma per i quali si rendesse successivamente necessario l'approvvigionamento.

DESCRIZIONE	QUANTITA' presunta per il periodo di anni cinque
Bendaggio gastrico regolabile a bassa pressione (sistema laparoscopico comprensivo di valvola di gonfiaggio, tubo calibratore*, n.1 ago di huber) *Le Aziende che non hanno il tubo calibratore nel kit possono fornire lo stesso separatamente, comprensivo nel prezzo del kit stesso.	N. 500

### ARTICOLO 4 – CARATTERISTICHE TECNICHE DEI PRODOTTI

Le caratteristiche tecniche indispensabili ed obbligatorie dei dispositivi oggetto della procedura di gara sono di seguito indicate. La non conformità dei dispositivi offerti alle caratteristiche tecniche indispensabili ed obbligatorie comporterà l'esclusione della ditta offerente dalla presente procedura.

I prodotti oggetto della presente fornitura devono essere conformi alle norme vigenti in campo nazionale e comunitario, per quanto attiene le autorizzazioni alla produzione, all'importazione ed all'immissione in commercio e dovranno rispondere ai requisiti previsti dalle disposizioni vigenti in materia all'atto dell'offerta e a tutti quelli che venissero emanati nel corso della durata della gara e degli ordinativi di fornitura.

Inoltre, ogni prodotto della presente fornitura deve essere conforme alle registrazioni e/o certificazioni, richieste per legge, in relazione agli utilizzi specifici cui il prodotto è destinato e possedere marchio CE.

### **Bendaggio gastrico regolabile a bassa pressione (sistema laparoscopico comprensivo di valvola di gonfiaggio, tubo calibratore\*, n.1 ago di huber) avente le seguenti caratteristiche:**

- Riduzione diametro interno fino a zero
- Dimensioni ed altezza tale da consentire il passaggio dal trocar da 12/15mm
- Chiusura bendaggio a tenuta
- Superfici del bendaggio prive di asperità e di elementi traumatici
- Sistema di raccordo tubo di connessione, valvola a tenuta idraulica con base non superiore a 30mm circa
- radiopaco

**\*Le Aziende che non hanno il tubo calibratore nel kit possono fornire lo stesso separatamente, comprensivo nel prezzo del kit stesso.**

### ARTICOLO 5 – PERIODO DI PROVA

L'Azienda Ospedaliera si riserva un periodo di prova di 90 giorni consecutivi per accertare la piena rispondenza dei prodotti aggiudicati alle proprie esigenze nonché la relativa rispondenza a quanto dichiarato dalla ditta in sede di gara. Il periodo di prova decorrerà dalla prima consegna dei dispositivi aggiudicati.

Il periodo di prova, a giudizio insindacabile dell'Azienda, potrà essere prolungato per una sola volta, per un periodo di ulteriori 90 giorni, al termine del quale verrà espresso un



## **AZIENDA OSPEDALIERA DELLA PROVINCIA DI PAVIA**

*Sede Legale: Viale Repubblica, 34 - 27100 PAVIA*

*Tel. 0382 530596 - Telefax 0382 531174*

*www.ospedali.pavia.it*

giudizio definitivo. In caso di esito negativo della prova, l'Azienda Ospedaliera provvederà alla revoca del provvedimento di aggiudicazione, senza che la ditta aggiudicataria possa sollevare obiezione alcuna, e all'affidamento della fornitura mediante ricorso al secondo miglior offerente ovvero mediante nuovo interpello del mercato. Qualora l'esito negativo della prova sia conseguenza di false dichiarazioni presentate in sede di gara dalla ditta aggiudicataria, l'Azienda Ospedaliera provvederà ad incamerare la cauzione definitiva a disposizione, fermi restando gli ulteriori addebiti previsti dalla normativa vigente. Nulla sarà dovuto al fornitore ad eccezione dei pagamenti delle forniture riconosciute regolari effettuate durante il periodo di prova.

In caso di contestazioni le verifiche verranno eseguite in contraddittorio con la ditta fornitrice.

### **ARTICOLO 6 – ORDINATIVI E CONSEGNA DEI PRODOTTI**

I servizi di Farmacia dell'Azienda Ospedaliera siti a Voghera e Vigevano, provvederanno ad inoltrare alla Ditta aggiudicataria gli ordinativi di fornitura indicanti la tipologia, i quantitativi richiesti e la sede di consegna.

La ditta aggiudicataria dovrà consegnare quanto richiesto presso i seguenti magazzini:

- Magazzino di Farmacia Interna – Ospedale Civile di Voghera, via Carlo Emanuele 5 – 27058 Voghera (PV) – Ricezione merci dal lunedì al venerdì, dalle ore 8.00 alle ore 15.00;
- Magazzino di Farmacia Interna – Ospedale di Vigevano, Cavalcavia Lamarmora 4 – 27029 Vigevano (PV) – Ricevimento merci dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 alle ore 12.00 e dalle ore 13.30 alle ore 16.30,

fatta salva ogni ulteriore e diversa indicazione e nel rispetto degli orari di ricevimento merci indicati negli ordinativi medesimi

L'Azienda Ospedaliera si riserva di non riconoscere come eseguite consegne effettuate in luogo diverso da quello indicato nell'ordinativo di fornitura.

La consegna dei prodotti deve avvenire entro e non oltre 10 giorni naturali e consecutivi dal ricevimento dell'ordine, nei giorni feriali (sabato escluso).

Tutti i prodotti devono essere consegnati con almeno i  $\frac{3}{4}$  (tre quarti) della loro validità temporale.

Occorrendo somministrazioni in via d'urgenza, in deroga a quanto stabilito per la consegna ordinaria, il fornitore dovrà prestarle non appena ricevuto l'ordine, secondo tempi e modalità stabilite di volta in volta dall'Azienda.

Le operazioni di carico e scarico competono all'aggiudicatario che pertanto dovrà essere dotato di tutte le attrezzature necessarie per svolgere tali attività.

Per lo scarico del materiale il fornitore non potrà avvalersi di personale dell'Azienda Ospedaliera.

Ogni operazione dovrà essere eseguita dal fornitore ovvero dal corriere incaricato della consegna nel rispetto di tutte le norme vigenti in materia di prevenzione infortuni e sicurezza del lavoro.

L'avvenuta consegna dei prodotti deve avere riscontro nel documento di trasporto la cui copia verrà consegnata all'Azienda ricevente; tale documento dovrà obbligatoriamente indicare: il numero d'ordine dell'Azienda, il luogo di consegna, l'elenco dettagliato del materiale consegnato.

Il documento di consegna dovrà essere sottoscritto dal mittente e dall'eventuale vettore; dovrà altresì essere sottoscritto da un delegato dell'Azienda a riprova dell'avvenuta consegna. L'Azienda si riserva di non riconoscere come eseguite le consegne prive di regolare attestazione del Magazzino/Servizio ricevente.



## **AZIENDA OSPEDALIERA DELLA PROVINCIA DI PAVIA**

*Sede Legale: Viale Repubblica, 34 - 27100 PAVIA*

*Tel. 0382 530596 - Telefax 0382 531174*

*www.ospedali.pavia.it*

La firma posta su tale documento certifica la mera corrispondenza del numero dei colli inviati rispetto a quanto previsto nell'ordinativo.

L'aggiudicatario si impegna a consegnare i prodotti oggetto dei singoli ordinativi di fornitura con le modalità e nei luoghi e tempi stabiliti. La consegna si intende comprensiva di ogni onere relativo ad imballaggio, trasporto, facchinaggio e consegna con scaricamento a terra in porto franco.

I prodotti consegnati dovranno possedere tutti i requisiti tecnici dichiarati in sede di gara.

L'aggiudicatario è obbligato a dare esecuzione agli ordinativi dell'Azienda senza limiti di quantità o importo.

Per esigenze di contabilità le forniture dovranno corrispondere ai quantitativi ordinati; eventuali eccedenze non autorizzate non saranno accettate e di conseguenza restituite al fornitore.

Qualora nel corso della fornitura intervenissero:

- provvedimenti di sospensione, revoca o modifica dell'autorizzazione all'immissione in commercio dei prodotti in oggetto, la Ditta aggiudicataria sarà tenuta all'immediato ritiro di quanto presente in Azienda provvedendo nel minor tempo possibile alla sostituzione con eventuale prodotto di identiche caratteristiche tecniche.
- variazioni relative alla titolarità dell'autorizzazione in commercio, la Ditta aggiudicataria dovrà darne immediata comunicazione.
- provvedimenti di ritiro temporaneo o definitivo del mercato dei dispositivi oggetto della fornitura, la Ditta aggiudicataria dovrà darne immediata comunicazione all'Azienda Ospedaliera.
- incidenti o mancati incidenti a seguito dell'utilizzo dei dispositivi forniti, la ditta è tenuta all'immediata sostituzione del lotto.

Si precisa che i prodotti forniti dovranno essere contenuti in confezioni che ne garantiscano la massima igiene, la buona conservazione nonché il facile immagazzinamento. Sui confezionamenti devono essere riportate in modo immediatamente decifrabile le iscrizioni indicanti il codice dei prodotti, il tipo e il numero dei materiali contenuti, la ditta produttrice, oltre ad ogni altra indicazione prevista dalla normativa vigente al momento della consegna; qualora sia richiesto dalla specificità dei prodotti da fornire, i confezionamenti devono riportare la dicitura "sterile", il metodo di sterilizzazione e la data di scadenza, le indicazioni d'uso e le modalità di conservazione. Le caratteristiche d'imballo e le modalità di confezionamento dovranno essere conformi alle disposizioni del D. Lgs. 81/2008 in materia di riduzione del rischio da MMC (movimentazione manuale dei carichi). Dovranno quindi, secondo le caratteristiche del carico, prevedere ad esempio maniglie o prese facilitate, nonché riportare su ciascun collo l'indicazione del peso.

### **ARTICOLO 7 – CONTROLLO QUANTITATIVO E QUALITATIVO DELLE FORNITURE**

Il controllo quantitativo sarà effettuato al momento di ogni consegna, in contraddittorio con il fornitore.

Agli effetti della fatturazione la quantità sarà esclusivamente quella accertata presso i magazzini destinatari della fornitura, secondo quanto indicato sugli ordinativi d'acquisto e dovrà essere riconosciuta ad ogni effetto dal fornitore.

Per quanto riguarda il controllo qualitativo della merce, resta inteso che la firma per ricevuta, rilasciata al momento della consegna, non impegnerà l'Azienda Ospedaliera se non come accettazione della quantità ricevuta.



## **AZIENDA OSPEDALIERA DELLA PROVINCIA DI PAVIA**

*Sede Legale: Viale Repubblica, 34 - 27100 PAVIA*

*Tel. 0382 530596 - Telefax 0382 531174*

*www.ospedali.pavia.it*

L'Azienda Ospedaliera si riserva il diritto di verificare la corrispondenza qualitativa in sede di effettivo utilizzo della merce consegnata e di comunicare successivamente le proprie eventuali osservazioni e contestazioni.

L'accettazione delle merci da parte del personale incaricato non esonera comunque la Ditta aggiudicataria dalle responsabilità per le proprie obbligazioni in relazione ai difetti e imperfezioni che non siano emersi al momento della consegna, ma vengano accertati al momento dell'impiego.

I prodotti che non risultassero conformi alla qualità, tipo, specie, marca e a tutte le caratteristiche previste dalla documentazione di gara ovvero qualora gli imballaggi presentassero difetti, lacerazioni o tracce di manomissioni, saranno respinti dall'Azienda Ospedaliera e l'aggiudicatario dovrà provvedere al loro immediato ritiro e sostituzione, entro 5 giorni naturali e consecutivi dalla comunicazione della contestazione, senza alcun aggravio di spesa. E' a carico del fornitore ogni danno relativo al deterioramento delle merci ritirate. La merce non ritirata entro 15 giorni dalla comunicazione potrà essere inviata al fornitore addebitando ogni spesa sostenuta.

Nel caso in cui si manifestino frequenti vizi e imperfezioni durante e/o successivamente all'impiego, il fornitore ha l'obbligo, a richiesta dell'Azienda Ospedaliera, di sottoporre a verifica, a proprie spese, i rimanenti pezzi della fornitura e sostituire quelli difettosi.

### **ARTICOLO 8 – FORMAZIONE-ISTRUZIONE DEL PERSONALE**

La ditta aggiudicataria si impegna a garantire, con proprio personale specializzato per il tempo necessario, l'istruzione e l'aggiornamento del personale dell'Azienda Ospedaliera al fine di far acquisire agli operatori ogni tecnica necessaria per il corretto uso dei dispositivi oggetto di fornitura.

La ditta aggiudicataria dovrà altresì garantire idonea assistenza tecnica post-vendita.

Rimane parimenti a carico della Ditta fornitrice l'effettuazione di ogni eventuale corso di aggiornamento, rivolto al personale utilizzatore delle diverse categorie professionali, che si rendesse necessario a seguito di aggiornamenti dei dispositivi forniti ovvero in caso di avvicendamento del personale medesimo.

### **ARTICOLO 9 – AGGIORNAMENTO TECNOLOGICO**

Nel caso in cui, durante il periodo di vigenza contrattuale, l'aggiudicatario dovesse immettere sul mercato nuovi prodotti analoghi o sostitutivi di quelli oggetto di fornitura aventi migliori caratteristiche tecniche e di funzionalità sarà suo obbligo darne comunicazione scritta all'Azienda Ospedaliera. Sarà facoltà di questa acquistare i nuovi prodotti alle medesime condizioni offerte in sede di gara oppure rifiutarli nel caso in cui, a proprio insindacabile giudizio, li consideri non perfettamente rispondenti alle specifiche esigenze dei settori di utilizzo. L'eventuale sostituzione potrà avvenire solamente a fronte di conferma scritta dell'Azienda Ospedaliera, previa acquisizione della documentazione tecnica e del parere tecnico favorevole da parte dei servizi aziendali istituzionalmente preposti.

### **ARTICOLO 10 – DEPOSITO CAUZIONALE DEFINITIVO**

A garanzia dell'esecuzione del contratto l'appaltatore sarà tenuto ad uniformarsi alla disciplina di cui all'art. 113 del D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 e s.m.i.

L'esecutore del contratto è pertanto obbligato a costituire una garanzia fideiussoria la cui percentuale sarà definita sulla base del ribasso praticato in sede di presentazione offerta. La fideiussione bancaria, o la polizza assicurativa, deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia



## **AZIENDA OSPEDALIERA DELLA PROVINCIA DI PAVIA**

*Sede Legale: Viale Repubblica, 34 - 27100 PAVIA*

*Tel. 0382 530596 - Telefax 0382 531174*

*www.ospedali.pavia.it*

all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della Azienda Ospedaliera.

La cauzione inoltre dovrà indicare quale foro esclusivo ed inderogabile per ogni controversia dalla stessa generato, il Tribunale di Pavia.

### **ARTICOLO 11 – RIMBORSO SPESE PUBBLICAZIONE**

L'aggiudicatario è tenuto altresì al rimborso delle spese inerenti la pubblicazione della presente procedura di gara, ai sensi dell'art. 66 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., che dovranno essere rimborsate all'Azienda Ospedaliera nel termine di 60 giorni dall'aggiudicazione.

### **ARTICOLO 12 – FATTURAZIONE E PAGAMENTI**

Per l'esecuzione della fornitura con le modalità indicate nel presente capitolato nonché secondo le modalità e condizioni particolari proposte dalla Ditta aggiudicataria, l'Azienda Ospedaliera corrisponderà esclusivamente i corrispettivi pattuiti in sede di aggiudicazione, con esclusione di qualsiasi compenso aggiuntivo.

I corrispettivi contrattuali dovuti al Fornitore si riferiscono alle forniture eseguite a regola d'arte e nel pieno e corretto adempimento delle prescrizioni contrattuali ed il loro pagamento avverrà a fronte dell'emissione di fatture in conformità alla normativa vigente.

Qualora il soggetto aggiudicatario sia un raggruppamento temporaneo d'impresa/consorzio, i pagamenti spettanti al raggruppamento saranno effettuati all'impresa capogruppo e non distintamente a ciascuna impresa raggruppata.

Le fatture, emesse a fronte di ogni singolo ordine, dovranno contenere il numero d'ordine, della bolla di consegna e del luogo di consegna della merce e dovranno essere inviate all'Azienda Ospedaliera della provincia di Pavia, via Repubblica 88, 27058 Voghera (PV).

L'Azienda Ospedaliera procederà alla relativa liquidazione nei termini stabiliti dalle vigenti norme in materia, previa verifica e riscontro dei documenti collegati, detraendo gli eventuali costi direttamente sostenuti dall'Azienda Ospedaliera nonché le eventuali penali.

La verifica, salvo formale contestazione, non potrà far protrarre il termine di emissione del mandato oltre i 60 giorni dalla data di presentazione della relativa fattura.

Si intendono pervenute entro il 15 del mese tutte le fatture protocollate tra il 1° e il 15° giorno ed entro il 30 del mese tutte le fatture protocollate tra il 16° e l'ultimo giorno del mese stesso. La data di arrivo della fattura è attestata dal timbro apposto dal Protocollo dell'A.O.

Per quanto riguarda le modalità di pagamento, si procederà come da disposizioni della Direzione Generale Sanità Regione Lombardia n. prot. HI.2008.0015082 del 11/04/2008, che prevede il pagamento diretto da parte di Finlombarda Spa delle fatture relative a forniture di Beni e Servizi.

### **ARTICOLO 13 – TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

L'aggiudicatario si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 e s.m.i..

L'aggiudicatario si impegna a dare immediata comunicazione alla Stazione Appaltante ed alla Prefettura competente per territorio, ufficio territoriale del Governo, della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.





## **AZIENDA OSPEDALIERA DELLA PROVINCIA DI PAVIA**

*Sede Legale: Viale Repubblica, 34 - 27100 PAVIA*

*Tel. 0382 530596 - Telefax 0382 531174*

*www.ospedali.pavia.it*

Ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i. dovranno essere forniti gli estremi identificativi del conto corrente dedicato (IBAN) nonché la generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso. Il contratto sarà di fatto risolto in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o della Società poste Italiane S.p.A.

### **ARTICOLO 14 – CESSIONE DEL CONTRATTO, DEL CREDITO E SUBAPPALTO DEL SERVIZIO**

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità, fatto salvo quanto previsto dall'art. 116 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.

La cessione del credito dell'aggiudicatario è regolata dalle disposizioni di cui all'art. 117 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.

Il subappalto del servizio è consentito alla ditta aggiudicataria, nei limiti ed alle condizioni previste dall'art. 118 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., previa autorizzazione scritta da parte dell'Azienda Ospedaliera.

### **ARTICOLO 15 – PENALI E SANZIONI PER INADEMPIMENTI**

Nei casi di inosservanza o inadempienza degli obblighi contrattuali verranno applicate all'appaltatore penali variabili a seconda dell'importanza della violazione, del danno arrecato, del pregiudizio al normale funzionamento della attività, delle conseguenze del disservizio e del ripetersi delle manchevolezze.

L'importo delle penali, il cui valore sarà determinato volta per volta in funzione dell'entità dell'inadempienza accertata, non potrà superare gli importi massimi sotto riportati per ogni tipologia:

- Per ogni giorno solare di ritardo rispetto ai termini stabiliti per la consegna dei prodotti sarà applicata una penale pari al 2% del corrispettivo della fornitura oggetto del ritardo/inadempimento,
- Per ogni giorno solare di ritardo rispetto al termine stabilito per la consegna urgente e per la sostituzione della merce non accettata sarà applicata una penale del 4% del corrispettivo della fornitura oggetto dell'inadempimento
- In caso di esecuzione parziale sarà applicata una penale pari al 10% del valore della prestazione non eseguita nei termini contrattuali
- In caso di consegna di prodotti di qualità inferiore rispetto a quella offerta verrà applicata una penale pari al 40% del valore della prestazione non correttamente eseguita
- in caso di violazione delle disposizioni del Codice Etico degli Appalti Regionali potrà essere applicata, a seguito di specifico procedimento di verifica, una penale variabile tra l'1% e il 5% del valore complessivo del contratto in relazione all'entità del inadempienza e delle sue conseguenze.

Gli inadempimenti che possono dare luogo all'applicazione delle penali di cui sopra verranno contestati per iscritto al fornitore, il quale deve in ogni caso comunicare per iscritto le proprie controdeduzioni entro il termine massimo di 5 giorni dalla contestazione stessa. Qualora queste controdeduzioni non vengano accolte dalla stazione appaltante o non siano inoltrate o lo siano fuori dai termini stabiliti, sono applicate al fornitore le penali come sopra stabilite.

L'applicazione delle penali sopra indicate sarà effettuata mediante prelievo dal deposito cauzionale definitivo ovvero mediante compensazione con eventuali crediti vantati dall'aggiudicatario.



## **AZIENDA OSPEDALIERA DELLA PROVINCIA DI PAVIA**

*Sede Legale: Viale Repubblica, 34 - 27100 PAVIA*

*Tel. 0382 530596 - Telefax 0382 531174*

*www.ospedali.pavia.it*

La stazione appaltante potrà procedere all'acquisto dei dispositivi non consegnati/sostituiti nei termini stabiliti mediante ricorso al libero mercato con conseguente addebito alla ditta inadempiente dell'eventuale maggior costo sostenuto. E' in ogni caso fatta la facoltà di esperire qualsiasi azione di risarcimento del maggior danno subito o della maggiore spesa sostenuta, nonché di risolvere il rapporto contrattuale.

### **ARTICOLO 16 – REVISIONE PREZZI**

I prezzi si intendono fissi ed invariabili per tutta la durata del contratto. L'aggiudicatario può richiedere la revisione dei prezzi da effettuarsi ai sensi dell'art. 115 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., secondo le rilevazioni di cui all'art. 7, comma 4, lettera c), dall'Osservatorio dei contratti pubblici relativi a lavori, beni e servizi, nonché sulla base degli elenchi dei prezzi rilevati dall'ISTAT.

In assenza di tali rilevazioni, la revisione sarà calcolata con l'applicazione dell'indice inflattivo ISTAT FOI 3.1 (indice dei "prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati) pubblicato nel Bollettino mensile dell'Istituto Centrale di Statistica dei prezzi al consumo medio dell'anno, riferito al mese precedente la scadenza annuale del contratto., ovvero con ogni altro elemento utile ad assicurare l'equilibrio economico nel rapporto contrattuale.

La richiesta di revisione, corredata dalla documentazione e certificazione giustificativa dell'aumento, dovrà essere inoltrata entro 60 giorni dalla scadenza annuale del contratto all'U.O.S.D. Gare dell'Azienda Ospedaliera che provvederà all'istruttoria prevista dall'art. 115 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

Qualora nel corso della vigenza del presente contratto venisse attivata apposita convenzione da parte di Consip S.p.A. o dall'Agenzia Regionale Centrale Acquisti, comprendenti uno o più prodotti oggetto del presente Capitolato, l'Azienda Ospedaliera procederà, in caso di prezzi superiori a tali convenzioni, ad apposito negoziato al fine di aggiornare le condizioni economiche di fornitura. In caso di mancato adeguamento, l'Azienda Ospedaliera si riserva la facoltà di recedere dal contratto di fornitura, rinunciando espressamente la ditta aggiudicataria a qualsivoglia eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo o rimborso delle spese.

### **ARTICOLO 17 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

Qualora la ditta fornitrice non ottemperasse in tutto o in parte agli obblighi derivanti dal contratto, sarà facoltà dell'Azienda Ospedaliera procedere alla risoluzione del contratto stesso, con oneri a carico della ditta medesima, la quale sarà tenuta alla rifusione di ogni danno e spesa recati all'Azienda.

L'Azienda potrà procedere di diritto (ipso iure) ex art. 1456 c.c. alla risoluzione del contratto:

- Secondo quanto previsto dall'art. 16 "Penali e sanzioni per inadempimenti";
- in caso di gravi negligenze ed inadempienze nell'esecuzione del contratto, tali da compromettere la regolarità della fornitura, quali: interruzioni della fornitura; reiterate inosservanze delle norme di legge e/o di regolamento che disciplinano l'esecuzione della fornitura;
- quando a carico degli aggiudicatari sia stato avviato procedimento penale per frode, o per qualsiasi reato che incida sulla loro moralità professionale, o per delitti finanziari;
- mancato rinnovo da parte delle autorità competenti di provvedimenti autorizzatori in scadenza durante la vigenza contrattuale.



## **AZIENDA OSPEDALIERA DELLA PROVINCIA DI PAVIA**

*Sede Legale: Viale Repubblica, 34 - 27100 PAVIA*

*Tel. 0382 530596 - Telefax 0382 531174*

*www.ospedali.pavia.it*

Nel caso di recesso dal contratto da parte della ditta aggiudicataria, per qualsiasi causa, saranno addebitati alla stessa tutti i maggiori oneri che dovranno essere sostenuti dall'Azienda Ospedaliera per l'aggiudicazione della fornitura ad altra ditta.

### **ARTICOLO 18- RECESSO DAL CONTRATTO**

Ai sensi dell'art. 1671 del c.c. l'Azienda Ospedaliera può recedere dal contratto, anche se è stata iniziata la prestazione della fornitura nei casi di:

- giusta causa;
- reiterati inadempimenti della ditta aggiudicataria.

Il recesso sarà comunicato alla ditta aggiudicataria con lettera raccomandata A/R ed avrà effetto dal momento in cui la comunicazione perverrà al destinatario.

In caso di recesso, la ditta ha diritto al pagamento delle forniture prestate, purché eseguite correttamente e a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali, rinunciando espressamente a qualsiasi ulteriore eventuale spesa, anche di natura risarcitoria e a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso spese.

Dalla data di efficacia del recesso, il fornitore dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali.

Anche il fornitore può recedere dall'offerta presentata. Il recesso ha, però, configurazione di inadempienza, in quanto con l'aggiudicazione la ditta rimane obbligata ad eseguire la prestazione aggiudicata. Essa in conseguenza va soggetta all'incameramento della eventuale cauzione ed alla esecuzione a suo danno della prestazione non eseguita.

### **ARTICOLO 19 – OSSERVANZA DEL CAPITOLATO**

La fornitura è soggetta alla esatta osservanza di tutte le condizioni stabilite dal presente capitolato speciale, dal disciplinare di gara e dall'offerta tecnica ed economica presentata in sede di gara.

La ditta aggiudicataria non potrà sospendere la fornitura né rifiutarsi di eseguire le disposizioni che l'Azienda Ospedaliera darà per effetto di contestazioni che dovessero sorgere tra le parti.

### **ARTICOLO 20 – CAUSE DI FORZA MAGGIORE**

Le parti non saranno ritenute inadempienti qualora l'inosservanza degli obblighi derivanti dal contratto sia dovuto a forza maggiore.

Con l'espressione "forza maggiore" si fa riferimento ad eventi inevitabili ed imprevedibili non dipendenti dalle volontà delle parti.

Verificatosi un caso di forza maggiore che impedisca ad una parte l'esatta e puntuale osservanza degli obblighi contrattuali, la stessa è tenuta a darne tempestiva comunicazione all'altro contraente, indicando anche il tempo prevedibile di impedimento.

La parte che non ha potuto adempiere per causa di forza maggiore ha diritto ad una proroga dei termini in misura pari alla durata dell'evento impeditivo.

Tuttavia, qualora la causa di forza maggiore duri più di 50 giorni continuativamente, ciascuna parte, con un preavviso di 30 giorni, avrà facoltà di procedere alla risoluzione del contratto.

### **ARTICOLO 21 – SPESE, IMPOSTE E TASSE**

Tutte le spese, oneri, bolli, imposte e tasse inerenti al contratto, nonché tutte le imposte e tasse presenti e future sono a carico totale del fornitore.

L'I.V.A., se ed in quanto dovuta, è a carico dell'Azienda Ospedaliera.



## **AZIENDA OSPEDALIERA DELLA PROVINCIA DI PAVIA**

*Sede Legale: Viale Repubblica, 34 - 27100 PAVIA*

*Tel. 0382 530596 - Telefax 0382 531174*

*www.ospedali.pavia.it*

### **ARTICOLO 22 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO**

Ai sensi dell'art. 10 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. nonché ai sensi dell'art. 300 del D.P.R. 207/2010 e s.m.i., il Responsabile del Procedimento, è individuato nel Dirigente Responsabile dell'UOSD Gare, mentre il Direttore dell'esecuzione del contratto è individuato nel Dirigente Responsabile dell'U.O. Servizio Farmacia del Presidio Ospedaliero di Voghera e nel Dirigente Responsabile dell'U.O. Servizio di Farmacia del Presidio Ospedaliero di Vigevano.

### **ARTICOLO 23 – FORO COMPETENTE**

Pavia è da intendersi a tutti gli effetti luogo di esecuzione del contratto, ed il fornitore dovrà indicare l'esatto domicilio eletto per tutte le comunicazioni, ordinazioni ed intimazioni che l'Azienda Ospedaliera gli debba fare per l'esecuzione del contratto. Le parti congiuntamente si accordano di eleggere quale Foro competente per qualsiasi controversia o contestazione esclusivamente il Foro di Pavia, escludendo espressamente la competenza degli altri Fori.

### **ARTICOLO 24 – TRATTAMENTO DEI DATI**

Ai sensi di quanto previsto dal D. Lgs. n. 196/2003, si informa che i dati forniti dai concorrenti verranno trattati esclusivamente per lo svolgimento della procedura di gara e per le finalità strettamente connesse e strumentali alla gestione dei rapporti, all'adempimento di obblighi previsti da leggi, regolamenti, normativa comunitaria, nonché da disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate dalla legge e da organi di vigilanza e controllo.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria connesso alla inderogabilità degli adempimenti da svolgere.

Il trattamento dei dati avverrà con l'ausilio di supporti cartacei, informatici e telematici, secondo i principi di correttezza e massima riservatezza previsti dal citato D. Lgs.

### **ARTICOLO 25 – CLAUSOLA DI ESTENSIONE**

In attuazione dei principi sanciti dal Piano Socio Sanitario Regionale 2002-2004 approvato con D.G.R. Lombardia n. 462 del 13.03.2002, dalla D.G.R. Lombardia VII/12101 del 14.02.2003 e dalla D.G.R. Lombardia n. VII/12528 del 28.03.2003 che auspicano forme consorziate di acquisto tra gli Enti del S.S.R., l'Azienda Ospedaliera della Provincia di Pavia ha sottoscritto con le Aziende sotto indicate un accordo per attivare modalità di acquisto a livello aggregato.

Tale accordo ha trovato ulteriore fondamento nelle delibere di Giunta Regionale che di anno in anno dettano le "Regole di gestione del Servizio Socio-Sanitario Regionale" le quali, nello stimolare forme di aggregazione per acquisti ed appalti nell'ambito del S.S.R., pongono l'accento su "gare aziendali aperte ad adesioni successive".

L'accordo in argomento consente agli Enti firmatari di chiedere ai soggetti che, a seguito della presente procedura, saranno dichiarati aggiudicatari, l'estensione del contratto anche limitatamente ad uno o più lotti.

Pertanto nel corso di validità del contratto discendente da tale procedura (includendo proroghe e rinnovi), ai soggetti individuati come aggiudicatari potrà essere chiesto di estendere la fornitura anche ad una o più delle Aziende Ospedaliere/Sanitarie di seguito specificate.



## **AZIENDA OSPEDALIERA DELLA PROVINCIA DI PAVIA**

*Sede Legale: Viale Repubblica, 34 - 27100 PAVIA*

*Tel. 0382 530596 - Telefax 0382 531174*

*www.ospedali.pavia.it*

Il limite massimo della soglia di estensione viene fissato nella misura del 500% dell'importo di aggiudicazione del singolo lotto di gara.

La durata di quest'ultima fornitura coinciderà con il residuo periodo di durata contrattuale stabilito dalla gara originaria.

E' consentita a ciascuna Azienda aderente all'accordo una sola adesione nell'ambito del periodo contrattuale, alle medesime condizioni dell'aggiudicazione in argomento.

Per il resto, questa Stazione Appaltante resterà estranea in ordine ai patti che si stabiliranno tra fornitore ed Azienda Ospedaliera/Sanitaria cui viene esteso l'accordo, che daranno origine ad un rapporto contrattuale autonomo.

### **Il fornitore non è obbligato ad accettare la richiesta di estensione.**

Le Aziende Ospedaliere/Sanitarie che hanno aderito all'accordo interaziendale per la disciplina delle forme aggregate riguardanti la fornitura di beni e l'appalto di servizi sono le seguenti:

- 1) A.O. "Carlo Poma" di Mantova;
- 2) A.O. Desenzano del Garda (BS);
- 3) A.O. Istituti Ospitalieri di Cremona;
- 4) A.O. "Mellino Mellini" di Chiari (BS);
- 5) A.O. Ospedale Maggiore di Crema (CR);
- 6) A.O. Ospedali Riuniti di Bergamo;
- 7) A.O. Provincia di Lodi;
- 8) A.O. Spedali Civili di Brescia;
- 9) A.O. Treviglio Caravaggio (BG);
- 10) A.O. Bolognini di Seriate (BG);
- 11) ASL Provincia di Brescia;
- 12) ASL Provincia di Cremona;
- 13) ASL Vallecamonica-Sebino.
- 14) ASL Provincia di Lodi;
- 15) ASL Provincia di Mantova;
- 16) ASL Provincia di Pavia;
- 17) Istituto Zooprofilattico Sperimentale della Lombardia e dell'Emilia (BS)

### **ARTICOLO 26 – DISPOSIZIONI FINALI**

L'Azienda si riserva la facoltà di sospendere la gara e/o di non aggiudicare la fornitura, per insindacabili motivi, senza diritto per i partecipanti ad indennizzo o altro.