



**Trattamento dei dati personali nell'ambito dei Servizi Assistenza Domiciliare Integrata e  
Valutazione Multidimensionale**

**Informazioni specifiche per pazienti e utenti**

**(ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e delle relative norme di armonizzazione)**

Per trattamento di dati personali si intende qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, anche se non registrati in una banca di dati, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'elaborazione, la selezione, il blocco, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, la diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione.

**1. Titolare del trattamento**

L'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale di Pavia (di seguito "ASST Pavia") è Titolare del trattamento - ai sensi degli articoli 4, n. 7) e 24 del Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016 (di seguito, "Regolamento") - dei Suoi dati personali, da Lei comunicati al personale delle nostre strutture.

**2. Base giuridica e finalità del trattamento**

I dati vengono acquisiti e trattati da ASST Pavia nel rispetto delle regole fissate dal Regolamento al fine di erogare i seguenti servizi territoriali:

- **Assistenza Domiciliare Integrata** (cd. ADI);
- **Misura B1** (erogazione contributo economico per persone con grave disabilità e in condizione di non autosufficienza finalizzato a promuovere il benessere e la qualità di vita);
- **Misura B2** (sostegno per le persone in condizione di disabilità grave e/o di non autosufficienza finalizzato a garantire la permanenza della persona fragile presso il proprio domicilio e nel proprio contesto di vita).

Il trattamento dei dati personali effettuato nell'ambito dei servizi sopra elencati per le seguenti finalità:

- **finalità di medicina preventiva, diagnosi, assistenza o terapia sanitaria o sociale ovvero gestione dei sistemi e servizi sanitari o sociali** (di seguito "finalità di cura") sulla base del diritto dell'Unione/Stati membri o conformemente al contratto con un professionista della sanità, (art. 9, par. 2, lett. h) e par. 3 del Regolamento e considerando n. 53; art. 75 del Codice) effettuati da (o sotto la responsabilità di) un professionista sanitario soggetto al segreto professionale o da altra persona anch'essa soggetta all'obbligo di segretezza;
- **motivi di interesse pubblico nel settore della sanità pubblica**, quali la protezione da gravi minacce per la salute a carattere transfrontaliero o la garanzia di parametri elevati di qualità e sicurezza dell'assistenza sanitaria e dei medicinali e dei dispositivi medici, sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri che preveda misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti e le libertà dell'interessato, in particolare il segreto professionale (art. 9, par. 2, lett. i) del Regolamento e considerando n. 54);
- **motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri** (art. 9,

par. 2, lett. g) del Regolamento), individuati dall'art. 2-sexies del Codice; in particolare, si considera rilevante l'interesse pubblico sulla base dell'art. 2-sexies, comma 2, lett. u) e aa) del d.lgs. 196/2003 (Codice privacy), quale compito del servizio sanitario nazionale e dei soggetti operanti in ambito sanitario;

- **finalità amministrative**, al fine di dare seguito alle istanze dei pazienti e degli utenti, di istruire i relativi procedimenti amministrativi (es. nei casi in cui gli interessati sono tenuti alla compilazione di dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di atti notori) e, più in generale, al fine di svolgere le attività connesse e strumentali ai procedimenti amministrativi nell'ambito dei quali sono comunicati dati personali (art. 6, par. 1, lett. c) del Regolamento, adempimento di un obbligo legale e lett. e), esecuzione di un compito di interesse pubblico, e dall'art. 9, par. 2, lett. g) del Regolamento, trattamento necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri.

### **3. Categorie di dati personali interessati e modalità del trattamento dei dati personali**

ASST Pavia procederà al trattamento dei Suoi dati personali in via manuale e/o con il supporto di mezzi informatici o telematici. Il trattamento, a seconda delle finalità sopra illustrate e nel rispetto della normativa vigente, potrà riguardare:

- dati identificativi, ovvero dati che permettono l'identificazione diretta, come i dati anagrafici (es. nome e cognome) e i dati di contatto (es. indirizzo di abitazione) e i dati che permettono l'identificazione indiretta, come un numero di identificazione (es. il codice fiscale), dell'interessato (persona che intende usufruire dei servizi) e di suoi eventuali rappresentanti o familiari;
- dati relativi alla salute: ad es. documentazione sanitaria (es. cartella clinica, referti), dati relativi alle prestazioni sanitarie richieste o usufruite, indicazione di cure specifiche ricevute;
- dati finanziari (situazione reddituale personale e del nucleo familiare, es. al fine di ottenere l'erogazione di contributi economici).

Con riferimento all'art. 13, comma 1, lettera (e) del Regolamento, i dati potranno essere comunicati, esclusivamente per le finalità sopra indicate, ai seguenti soggetti o categorie di soggetti che potranno venire a conoscenza dei dati personali dell'utente in qualità di responsabili o soggetti sottoposti all'autorità del Titolare del trattamento:

- persone autorizzate dal Titolare al trattamento dei Dati Personali che si siano impegnate alla riservatezza o abbiano un adeguato obbligo legale di riservatezza (es. personale sanitario ed amministrativo dell'Azienda);
- soggetti pubblici, per l'adempimento di obblighi di legge (ad esempio, ATS Pavia, enti territoriali, altre strutture sanitarie), e all'Autorità giudiziaria, in caso di formale richiesta;
- qualsiasi altro terzo soggetto quando la comunicazione sia obbligatoria in forza di legge, di normativa secondaria, comunitaria, nonché di contrattazione collettiva o nell'ambito di prevenzione/repressione di qualsiasi attività illecita;
- società o altri soggetti terzi (stagisti e ricercatori Universitari, fornitori di farmaci e/o dispositivi elettro-medicali, fornitori di servizi telematici, enti del terzo settore, etc.) che svolgono attività in outsourcing per conto del Titolare e svolgono il ruolo di Responsabili del Trattamento;

L'elenco aggiornato dei Responsabili del trattamento, è reperibile presso la sede suddetta.

### **4. Modalità del trattamento dei dati e misure di sicurezza**

Il trattamento dei dati è effettuato da personale sanitario ed amministrativo comunque autorizzato e tenuto al segreto professionale.

Il trattamento è eseguito con strumenti manuali ed informatici, osservando misure di sicurezza idonee in grado di garantire che esclusivamente il personale autorizzato possa conoscere le informazioni inerenti il cittadino, necessarie all'attività in parola, secondo il principio di minimizzazione del dato al fine di ridurre al minimo i rischi di perdita, distruzione o accesso non autorizzato ai suoi dati a norma del

Regolamento Europeo con particolare riferimento alla cernita, al trasferimento, alla conservazione e al ripristino, quali fissate dal Regolamento e dalle norme europee, dalle norme italiane con particolare riferimento al Codice di Amministrazione Digitale (CAD ossia al D. Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii), e specificamente alle cosiddette misure standard, laddove applicabili.

## **5. Conferimento dei dati**

I suoi dati verranno trattati per finalità di cura e per motivi di interesse pubblico da personale soggetto al segreto professionale nonché per adempimenti amministrativo-contabili correlati alle predette attività di cura della salute della persona assistita e, pertanto, potranno essere trattati senza l'acquisizione di un suo specifico consenso, come precisato anche dai "Chiarimenti sull'applicazione della disciplina di protezione dei dati in ambito sanitario" intervenuti con Provvedimento dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali n. 55 del 07.03.2019.

## **6. Trasferimento dei dati personali verso Paesi non appartenenti all'Unione Europea.**

I dati raccolti ed elaborati non vengono trasferiti presso società o altre entità al di fuori del territorio comunitario.

## **7. Tempi di conservazione dei dati oltre informazioni**

Con riferimento ai dati personali oggetto del trattamento, gli stessi saranno conservati nel rispetto del principio di proporzionalità e minimizzazione e comunque fino a che non siano state perseguite le finalità per le quali sono stati raccolti. Il criterio adottato per stabilire un congruo tempo di conservazione dei dati fa riferimento da un lato ai termini prescrizionali stabiliti dal codice civile (anche per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi), dall'altro ai termini di conservazione stabiliti nel Massimario di Scarto approvato dalla Regione Lombardia attualmente in vigore.

## **8. Titolare, Responsabile Protezione Dati e Responsabili del trattamento**

ASST PAVIA, titolare del trattamento dei dati, è contattabile ai seguenti indirizzi: Viale Repubblica 34, 27100 Pavia - PEC: [protocollo@pec.asst-pavia.it](mailto:protocollo@pec.asst-pavia.it).

E' possibile contattare il Responsabile della protezione dei dati inviando una mail al seguente indirizzo mail: [rp@asst-pavia.it](mailto:rp@asst-pavia.it) e/o inviando una lettera al suindicato indirizzo del Titolare del trattamento.

## **9. Esercizio dei diritti da parte dell'interessato.**

Ai sensi degli articoli 13, comma 2, lettere (b) e d) 14, comma 2, lettera c) ed e), 15, 18, 19 e 21 del Regolamento, si informa l'interessato che:

- ha il diritto di chiedere alla ASST PAVIA quale titolare del trattamento l'accesso ai dati personali, la rettifica o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, nei casi previsti;
- ha il diritto alla cancellazione dei dati eccetto nei casi previsti dall'art. 17, comma 3, del GDPR, tra i quali: ove il trattamento sia necessario per l'adempimento di un obbligo legale, oppure sia effettuato per motivi di interesse pubblico nel settore della sanità pubblica;
- ha il diritto di proporre un reclamo al Garante per la protezione dei dati personali ai sensi dell'art. 77 del Regolamento Europeo, seguendo le procedure e le indicazioni pubblicate sul sito web ufficiale dell'Autorità su [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).