



INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento Europeo 2016/679 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 così come adeguato dal decreto legislativo 10 agosto 2018 n. 101

Servizi URP ASST Pavia

Per trattamento di dati personali si intende qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, anche se non registrati in una banca di dati, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'elaborazione, la selezione, il blocco, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, la diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione.

1. Titolare del trattamento

L'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale di Pavia (di seguito "ASST Pavia") è Titolare del trattamento - ai sensi degli articoli 4, n. 7) e 24 del Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016 (di seguito, "Regolamento") - dei Suoi dati personali, da Lei comunicati al personale delle nostre strutture.

2. Base giuridica e finalità del trattamento

I dati vengono acquisiti e trattati da ASST Pavia nel rispetto delle regole fissate dal Regolamento

I dati vengono acquisiti e trattati al fine di svolgere le attività connesse e strumentali ai procedimenti amministrativi nell'ambito dei quali gli stessi sono comunicati, sulla base di quanto previsto dall'art. 6, par. 1, lett. c) del Regolamento, (adempimento di un obbligo legale), lett. e) (esecuzione di un compito di interesse pubblico) art. 9, par. 2, lett. g) del Regolamento (trattamento necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri) e art. 2-sexies lett. v) del d.lgs. n. 196/2003 (programmazione, gestione, controllo e valutazione dell'assistenza sanitaria).

In particolare i dati vengono trattati principalmente per le seguenti finalità:

- Garantire l'esercizio del diritto di informazione, di accesso e di partecipazione ai sensi della L. n. 241/1990;
- Ricevere segnalazioni, reclami ed elogi dagli utenti;
- Raccogliere informazioni per migliorare la qualità dei servizi;
- Distribuire guide informative e libretti di accoglienza;
- Assistere gli utenti nell'accesso alle prestazioni.

3. Categorie di dati personali interessati e modalità del trattamento dei dati personali

ASST Pavia procederà al trattamento dei Suoi dati personali in via manuale e/o con il supporto di mezzi informatici o telematici. Il trattamento, a seconda delle finalità sopra illustrate e nel rispetto della normativa vigente, potrà riguardare:

- dati identificativi, ovvero dati che permettono l'identificazione diretta, come i dati anagrafici (ad esempio: nome e cognome), le immagini, ecc. - e i dati che permettono l'identificazione indiretta, come un numero di identificazione (ad esempio, il codice fiscale, l'indirizzo IP, il numero di targa);
- dati relativi alla salute: ad es. documentazione sanitaria (cartella clinica, referti, verbale di PS), dati relativi alle prestazioni sanitarie richieste o usufruite, indicazione di cure specifiche ricevute;

Con riferimento all'art. 13, comma 1, lettera (e) del Regolamento, i dati potranno essere comunicati, esclusivamente per le finalità sopra indicate, ai seguenti soggetti o categorie di soggetti che potranno venire a conoscenza dei dati personali dell'utente in qualità di responsabili o soggetti sottoposti all'autorità del Titolare del trattamento:

- persone autorizzate dal Titolare al trattamento dei Dati Personali che si siano impegnate alla riservatezza

o abbiano un adeguato obbligo legale di riservatezza (es. personale sanitario ed amministrativo dell'Azienda);

- soggetti pubblici, per l'adempimento di obblighi di legge, e all'Autorità giudiziaria, in caso di formale richiesta;
- Risk Manager Aziendale, Compagnia Assicurativa dell'ASST di Pavia per la gestione di eventuali sinistri, Guardia di Finanza, quale Corpo di Polizia a salvaguardia dell'attività finanziaria dello Stato, possibili fornitori esterni, se coinvolti dalla segnalazione, ed eventualmente Gruppo Aziendale di Ascolto e Mediazione dei Conflitti;
- in caso di reclamo riguardante Medici di Medicina Generale, Pediatri di Libera Scelta, Medici del Servizio di Continuità Assistenziale (ex Guardia Medica), i diretti interessati della segnalazione medesima;
- qualsiasi altro terzo soggetto quando la comunicazione sia obbligatoria in forza di legge, di normativa secondaria, comunitaria, nonché di contrattazione collettiva o nell'ambito di prevenzione/repressione di qualsiasi attività illecita;
- società o altri soggetti terzi (stagisti e ricercatori Universitari, fornitori di farmaci e/o dispositivi elettromedicali, fornitori di servizi telematici, etc.) che svolgono attività in outsourcing per conto del Titolare e svolgono il ruolo di Responsabili del Trattamento;

L'elenco aggiornato dei Responsabili del trattamento, è reperibile presso la sede suddetta.

4. Modalità del trattamento dei dati e misure di sicurezza

Il trattamento dei dati è effettuato da personale sanitario ed amministrativo comunque autorizzato e tenuto al segreto professionale.

Il trattamento è eseguito con strumenti manuali ed informatici, osservando misure di sicurezza idonee in grado di garantire che esclusivamente il personale autorizzato possa conoscere le informazioni inerenti il cittadino, necessarie all'attività in parola, secondo il principio di minimizzazione del dato al fine di ridurre al minimo i rischi di perdita, distruzione o accesso non autorizzato ai suoi dati a norma del Regolamento Europeo con particolare riferimento alla cernita, al trasferimento, alla conservazione e al ripristino, quali fissate dal Regolamento e dalle norme europee, dalle norme italiane con particolare riferimento al Codice di Amministrazione Digitale (CAD ossia al D. Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii), e specificamente alle cosiddette misure standard, laddove applicabili.

5. Conferimento dei dati

I suoi dati verranno trattati per finalità di cura e per motivi di interesse pubblico da personale soggetto al segreto professionale nonché per adempimenti amministrativo-contabili correlati alle predette attività di cura della salute della persona assistita e, pertanto, potranno essere trattati senza l'acquisizione di un suo specifico consenso, come precisato anche dai "Chiarimenti sull'applicazione della disciplina di protezione dei dati in ambito sanitario" intervenuti con Provvedimento dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali n. 55 del 07.03.2019.

6. Trasferimento dei dati personali verso Paesi non appartenenti all'Unione Europea.

I dati raccolti ed elaborati non vengono trasferiti presso società o altre entità al di fuori del territorio comunitario.

7. Tempi di conservazione dei dati oltre informazioni

Con riferimento ai dati personali oggetto del trattamento, gli stessi saranno conservati nel rispetto del principio di proporzionalità e minimizzazione e comunque fino a che non siano state perseguite le finalità per le quali sono stati raccolti. Il criterio adottato per stabilire un congruo tempo di conservazione dei dati fa riferimento da un lato ai termini prescrizionali stabiliti dal codice civile (anche per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi), dall'altro ai termini di conservazione stabiliti nel Massimario di Scarto approvato dalla Regione Lombardia attualmente in vigore.

8. Esercizio dei diritti da parte dell'interessato.

Di seguito sono indicati e descritti i diritti che Le competono:

- Accedere ai propri dati e conoscere chi vi ha avuto accesso (art. 15 Regolamento Europeo);
- Richiedere l'aggiornamento, la rettifica o l'integrazione dei dati (art. 16 Regolamento Europeo);
- Richiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima dei dati, il loro blocco e la limitazione del trattamento se trattati in difformità dalla legge, fatti salvi gli obblighi legali di conservazione (artt. 17 e 18 del Regolamento Europeo);
- Opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati (art. 21 del Regolamento Europeo).

Ai sensi dell'art. 77 del Regolamento Europeo, rimane impregiudicato il Suo diritto, qualora ne ricorrano le condizioni, di rivolgere reclamo al Garante della protezione dei dati personali secondo le modalità descritte nel sito www.garanteprivacy.it.

9. Titolare, Responsabile Protezione Dati e Responsabili del trattamento

L'ASST PAVIA, titolare del trattamento dei dati, è contattabile ai seguenti indirizzi: Viale Repubblica 34, 27100 Pavia - PEC: protocollo@pec.asst-pavia.it

E' possibile contattare il Responsabile della protezione dei dati inviando una mail al seguente indirizzo mail: rpd@asst-pavia.it o inviando una lettera al suindicato indirizzo del Titolare del trattamento.